

Allegato A – Servizio Civile Universale Italia

SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ITALIA - anno 2023

Ente Titolare: LEGA NAZIONALE DELLE COOPERATIVE E MUTUE – Cod. ente SU00042

TITOLO DEL PROGETTO: “VIANDANTI DEL TEMPO – *itinerari tra memorie, affetti e nuove scoperte*”

SETTORE E AREA DI INTERVENTO: Adulti e terza età in condizioni di disagio

DURATA DEL PROGETTO: 12 mesi

OBIETTIVO DEL PROGETTO: *migliorare la qualità della vita degli anziani, promuovendo il “benessere soggettivo” e favorendo percorsi di inclusione sociale con nuove forme di intervento.*

RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Titolo Attività (riportate al punto 5.1)	RUOLO DEL VOLONTARIO c/o Sede di attuazione progetto	SEDI DI ATTUAZIONE PROGETTO (inserire cod. helios e coop.va/indirizzo della sede di attuazione)
LA STORIA DELLA MIA VITA	Organizzazione delle attività in collaborazione con gli operatori, inclusa la predisposizione del materiale correlato. Gestione dei contatti con parenti e conoscenti per raccogliere informazioni, documenti, oggetti e fotografie che testimoniano momenti significativi nella vita passata di ciascun ospite. Partecipazione attiva alla creazione del diario e supporto nell'organizzazione dell'incontro finale tra l'ospite e i propri familiari.	COD. 203551 COOPERATIVA SOCIALE GIUBILEO 2000 VIA SANTA CROCE N. 31 NUGHEDU SANTA VITTORIA
VIAGGIO NELLA MEMORIA	Svolgere contatti e incontri con parenti, associazioni, biblioteche e archivi nel territorio di provenienza dell'anziano al fine di raccogliere informazioni e materiale necessario per documentare il contesto di vita della	

Titolo Attività (riportate al punto 5.1)	RUOLO DEL VOLONTARIO c/o Sede di attuazione progetto	SEDI DI ATTUAZIONE PROGETTO (inserire cod. helios e coop.va/indirizzo della sede di attuazione)
	persona durante i suoi anni di giovinezza. Organizzare incontri tematici, preparando il materiale richiesto e gestendo la convocazione dei partecipanti esterni alla Comunità, in stretta collaborazione con gli operatori preposti.	
VIAGGI TRA RICORDI E NUOVI SCENARI	Organizzare le singole gite e tutto ciò che ciò comporta: <ul style="list-style-type: none"> • richiedere preventivi per i mezzi di trasporto; • realizzare locandine informative e curare la pubblicità delle iniziative sui vari social network; • predisporre la modulistica per la raccolta delle iscrizioni; • tenere il registro degli iscritti; • partecipare all'attività. Tutto ciò avviene sempre in stretta collaborazione con gli operatori della Comunità.	
OLTRE I CONFINI ... DELLA COMUNITA'	Programmazione delle 4 attività che comprende: <ul style="list-style-type: none"> • Contatti con la scuola civica di musica per definire il programma e la data dell'evento; • Realizzazione di materiale pubblicitario e modulistica necessaria per tutte le attività; • Coordinazione con gli insegnanti della scuola dell'infanzia per il laboratorio di costruzione dei cavallini di canna; • Raccolta delle iscrizioni per ciascuna attività; • Organizzazione e partecipazione agli eventi. 	
IL GIARDINO SENSORIALE	Gestione dell'agenda per monitorare gli interventi programmati, quelli già realizzati e quelli in attesa di essere effettuati in relazione all'attività. Attuazione di azioni di sollecitazione per stimolare la partecipazione. Fornitura di supporto nella fase preliminare organizzativa e partecipazione alle riunioni di equipe. Accompagnamento degli utenti nelle varie fasi dell'attività, inclusa la messa a dimora e il trattamento delle piante, la raccolta eventuali dei prodotti, e le operazioni di innaffiatura.	
ATTIVITA' DI STIMOLAZIONE MOTORIA, COGNITIVA E LABORATORI DI MOTRICITA' FINE	Supporto agli operatori preposti nell'individuazione delle attività, nella programmazione, nella predisposizione del materiale e degli strumenti necessari e nella realizzazione delle attività. Aggiornamento registro interno attività e partecipanti. Compilazione diario di bordo sulle attività svolte. Realizzazione di attività a diretto contatto con gli ospiti sempre sotto la supervisione degli operatori.	

SEDI DI SVOLGIMENTO:**SEDE di Servizio: COMUNITA' ALLOGGIO ANZIANI****Città: NUGHEDU SANTA VITTORIA****Indirizzo: VIA SANTA CROCE 31 Cap.: 09080****POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:****numero posti previsti dal progetto: 4**- di cui n. 0 senza vitto e alloggio- di cui n. 4 solo vitto

- di cui n. 0 con vitto e alloggio

EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Durante lo svolgimento del servizio è richiesto:

 flessibilità oraria (disponibilità a prestare servizio in orario serale e festivo in funzione delle esigenze di servizio e delle emergenze); disponibilità alla guida dei mezzi dell'ente per poter effettuare gli interventi sul territorio; rispetto del segreto professionale e delle norme relative alla privacy; rispetto delle norme igienico-sanitarie in riferimento ai sensi della legge 215/2021; disponibilità al trasferimento temporaneo e/o a svolgere attività anche in sedi temporanee per un massimo di 7 gg.- **n. giorni di servizio settimanali:** 5- **orario:** monte ore annuo 1.145**CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

eventuali crediti formativi nessuno

eventuali tirocini formativi nessuno

attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del progetto Attestato specifico rilasciato da enti terzi

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**N. 2** posti disponibili per diplomati e diplomate e **n. 2** posti riservati a giovani con un titolo di studio non superiore alla Licenza media.

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

Valutazione dei titoli e delle esperienze lavorative e/o di volontariato in aree attinenti e non attinenti al progetto prescelto, per un **massimo di 35 punti complessivi**, così suddivisi:

Per i **titoli di studio** (si valuta solo il titolo più elevato) vengono assegnati:

- 10 punti per la Laurea specialistica (magistrale) attinente al progetto
- 9 punti per la Laurea specialistica (magistrale) non attinente al progetto
- 8 punti per la Laurea triennale (di primo livello) attinente al progetto
- 7 punti per la Laurea triennale (di primo livello) non attinente al progetto
- 6 punti per il Diploma di scuola secondaria di II grado attinente al progetto
- 5 punti per il Diploma di scuola secondaria di II grado non attinente al progetto
- 4 punti per Qualifiche/Diplomi professionali attinenti al progetto (triennali/quadriennali)
- 3 punti per Qualifiche/Diplomi professionali non attinenti al progetto (triennali/quadriennali)
- 1 o 2 punti per assolvimento dell'obbligo di istruzione (biennio con certificati frequenza scolastica = 1 punto per ogni anno concluso. Max 2 punti assegnabili)
- 0.50 punti per Esame di Stato del primo ciclo di studio

Per **altra formazione** (il punteggio può essere cumulato per un **massimo di 6 punti**):

Tirocini/stage svolti (relativi a percorsi di studio NON ancora terminati. Max 2 punti assegnabili):

- 2 punti se attinenti al progetto
- 1 punto se non attinenti al progetto

Svolgimento del Servizio Civile (garanzia giovani e/o bandi sperimentali...)

- 3 punti. L'esperienza deve intendersi conclusa al momento della selezione e deve essere stata espletata nella sua interezza. In caso contrario il punteggio non sarà assegnato)

Per la valutazione delle **esperienze lavorative e/o di volontariato (massimo punteggio 15 punti)**:

- nelle aree di intervento previste dal progetto viene assegnato 0.75 punti per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni (fino ad **massimo di 9 punti** con un periodo massimo valutabile di 12 mesi).
- nelle aree di intervento differenti da quelle indicate dal progetto vengono assegnati 0,5 punti per ogni mese o frazione superiore a 15 giorni (fino ad un **massimo di 6 punti** con un periodo massimo valutabile di 12 mesi).

N.B. *le esperienze lavorative e/o di volontariato devono essere dichiarate con autocertificazione oppure documentate dal datore di lavoro e/o che ne attesti, in particolare, la tipologia e la durata. In assenza di documentazione/dichiarazione e/o di durata/tipologia (quest'ultima anche non chiaramente rilevabile) il punteggio non sarà assegnato.*

Per il **colloquio** viene assegnato un punteggio complessivo di massimo **65 punti**. Qualora il candidato non raggiunga la soglia minima di 36/65 sarà considerato non idoneo al Servizio Civile Universale, indipendentemente dal punteggio titoli e/o esperienze lavorative, altra formazione raggiunti.

Nello specifico, in relazione al colloquio, saranno valutate:

- le conoscenze riguardanti il Servizio Civile, la conoscenza dei principi della cooperazione e dell'ente Legacoop, la rilevanza del percorso formativo e lavorativo sotto il profilo qualitativo e agli interessi generali del candidato, la conoscenza del mondo dell'associazionismo con conseguente bagaglio esperienziale nel campo del sociale, nonché in interventi rivolti alla comunità locale.

In questa prima parte del colloquio vengono assegnati fino ad un **massimo di 20 punti**;

- la conoscenza del progetto scelto, le motivazioni generali che hanno spinto il candidato alla scelta del progetto, la disponibilità verso le modalità di attuazione riguardanti il progetto, nonché le caratteristiche comunicative e relazionali del candidato e capacità di autovalutazione.

Nella seconda parte del colloquio vengono assegnati fino ad un **massimo di 45 punti**

FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Sede di realizzazione della formazione generale:

Località: SELARGIUS

Indirizzo e n. civico: VIA EFISIO LONI N. 4

Durata della formazione: 34 ore

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

Sede di realizzazione della formazione specifica: La sede di realizzazione della formazione specifica coincide con la sede di attuazione progetto - Nughedu Santa Vittoria

Tranche: *entro i 90gg dall'avvio del progetto*

Durata formazione specifica: 72

Tecniche e metodologie

La metodologia della formazione alternerà momenti informativi ad approfondimenti in gruppo su base esperienziale favorendo il confronto interpersonale e l'analisi individuale delle motivazioni dei volontari. Sarà privilegiata una metodologia circolare ed interattiva più consona a valorizzare scambi e confronti ed a favorire un arricchimento reciproco.

La formazione specifica si realizzerà attraverso lezioni frontali, dispense formative, azioni di intervento, confronti di gruppo, proiezioni video, giochi di simulazione, incontri di verifica, studio dei casi, formazione on the job.

AGGIUNGERE EVENTUALE FORMAZIONE SVOLTA A DISTANZA

Moduli della formazione, contenuti dei moduli

Modulo 1 (modulo trasversale a tutte le sedi) – ACCOGLIENZA E PRESENTAZIONE

Si tratta del primo incontro conoscitivo tra il gruppo dei volontari, l'OLP e la coordinatrice del servizio presso il quale si svolgerà il Servizio civile. Si consegnerà ad ogni volontario una copia del progetto e si forniranno le informazioni sui diritti e doveri dell'Operatore Volontario di Servizio Civile.

Contenuto del modulo:

Accoglienza descrizione del progetto di servizio (mission, attività, destinatari, personale). Il ruolo del volontario all'interno del progetto di Servizio Civile Il "gruppo" di Servizio Civile (compiti, ruoli e responsabilità). Visita del servizio.
Formatore/i di riferimento: Tamara Sanna
Durata del modulo: 6 ore

Modulo 2 (modulo trasversale a tutte le sedi) – SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO
Modulo 2 – Sicurezza nei luoghi di lavoro – D.Lgs 81/2008, così come riportato dal Decreto n. 160 del 19 luglio 2013.
L'obiettivo di questo modulo è quello di fornire ai volontari in scn tutti gli elementi fondamentali e necessari per realizzare le attività previste nel progetto di servizio civile nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro. Nello specifico l'obiettivo principale è la conoscenza di base della sicurezza nei luoghi di lavoro, dei principali rischi legati all'attività svolta dai volontari, della modalità di valutazione dei rischi, della figura dell'addetto alla sicurezza in azienda, nonché dell'addetto alla lotta antincendio e al primo soccorso. Più nel dettaglio saranno trattati i seguenti contenuti: <u>Contenuti di sistema:</u> formazione/informazione su principi generali d.lgs. 81/08 - concetti di rischio – danno – prevenzione – protezione – organizzazione della prevenzione aziendale – diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali, organi di vigilanza, controllo e assistenza. <u>Contenuti specifici:</u> si procederà quindi a trattare i temi relativi ai rischi connessi all'impiego di volontari di servizio civile nelle sedi di attuazione progetto riguardo al settore e all'area di intervento del progetto.
D. Lgs. 81/08 "sicurezza nei luoghi di lavoro" (sedi di attuazione progetto):
<ul style="list-style-type: none"> • Le figure preposte all'emergenza • Il sistema di prevenzione e protezione • La segnaletica di sicurezza • La gestione delle emergenze • Previsione dei pericoli evidenti e di quelli probabili • Agenti estinguenti e loro utilizzo • Piano prevenzione incendi e presa visione degli estintori portatili e modalità di utilizzo • Procedure di evacuazione (in base al piano di evacuazione)
Assistenza
<ul style="list-style-type: none"> • Normativa di riferimento • Documento di valutazione dei rischi redatto dall'azienda • Fattori di rischio connessi all'attività svolta ed al target di riferimento del progetto (anziani, disagio) • Riconoscere un'emergenza sanitaria • Previsione dei pericoli evidenti e di quelli probabili • tecniche di auto protezione specifiche ed esercitazione • movimentazione manuale dei carichi (se previsto), contatti con l'utenza • tecniche di comunicazione con il sistema emergenza • riconoscimento e limiti d'intervento di primo soccorso: crisi asmatica, reazioni allergiche, crisi convulsive, emorragie esterne post-traumatiche, shock, ecc.. • tecniche di primo soccorso in casi di esposizione accidentale ad agenti chimici biologici
Formatore/i di riferimento: Ing. Roberto Muller
Durata del modulo: 8 ore

Modulo 3 (modulo riguardante la sede Comunità Alloggio Anziani – Via Santa Croce n. 31 – Nughedu Santa Vittoria) – PRESENTAZIONE COMUNITA' ALLOGGIO ANZIANI e CENTRO DIURNO

In questo modulo si fornirà la cornice all'interno della quale gli operatori volontari andranno ad operare, definendo specificità e caratteristiche della Comunità Alloggio e del Centro Diurno per Anziani.

Contenuto del modulo:

- Funzionamento e caratteristiche;
- Tipologia degli ospiti;
- Personale impiegato
- Modulistica in uso;
- La Carta dei Servizi;
- La giornata tipo e le attività ordinarie.

Formatore/i di riferimento: Roberta Meloni

Durata del modulo: 3 ore

Modulo 4 (modulo riguardante la sede Comunità Alloggio Anziani – Via Santa Croce n. 31 – Nughedu Santa Vittoria) – LA PROGETTAZIONE DEGLI INTERVENTI

Definire degli obiettivi significa agire intenzionalmente, avere un orizzonte di senso e creare le condizioni oggettive affinché un qualsiasi progetto possa essere valutato nelle sue varie fasi. Per fare ciò si rende necessario acquisire informazioni di base sulla progettazione, che in questo modulo saranno fornite da una esperta di progettazione locale e di progettazione per l'accesso ai Fondi Europei.

Contenuto del modulo:

- Fasi della progettazione;
- Analisi del contesto;
- Punti di forza e di criticità rispetto al progetto da realizzare;
- Piano di comunicazione e diffusione;
- Monitoraggio, verifiche e valutazioni di impatto sociale.

Formatore/i di riferimento: Maria Giovanna Caddeo

Durata del modulo: 6 ore

Modulo 5 (modulo riguardante la sede Comunità Alloggio Anziani – Via Santa Croce n. 31 – Nughedu Santa Vittoria) – L'ANZIANO FRAGILE: IL GIUSTO APPROCCIO

Il percorso di accesso della persona anziana nella Comunità di Accoglienza prevede diverse fasi e coinvolge non solo gli anziani, i destinatari diretti, ma anche i suoi familiari, soprattutto quelli più vicini ed impegnati nell'accudimento (i care giver). La presa in carico globale delle singole situazioni non può prescindere da un lavoro di squadra tra tutti i professionisti che a vario titolo sono coinvolti nelle cure assistenziali, per infondere fiducia e garantire interventi e servizi di qualità adeguati ai bisogni sia degli anziani che dei loro familiari.

Contenuto del modulo:

- L'accoglienza della persona anziana
- l'agire integrato tra le varie figure professionali che fanno parte dell'equipe;
- sostenere la persona anziana ed i suoi familiari nei momenti importanti, dall'inserimento in comunità, al suo adattamento, alla fase dell'accettazione e al fine vita;
- le modalità di approccio con l'anziano e con i suoi familiari;
- il coinvolgimento e la partecipazione dei familiari alle attività della comunità;
- Il lavoro in equipe;
- la rete di sostegno nella cura dell'anziano.

Formatore/i di riferimento: Roberta Meloni

Durata del modulo: 14

**Modulo 6 - (Comunità Alloggio Anziani – Via Santa Croce n. 31 – Nughedu Santa Vittoria) –
TECNICHE DI ANIMAZIONE CON GLI ANZIANI**

È ormai riconosciuta, soprattutto tra gli operatori social e sociosanitari, l'importanza dell'animazione rivolta agli anziani. Non esistono anziani che non possono essere coinvolti, in quanto obiettivo dell'animazione è creare situazioni stimolo per la socializzazione e per l'ambito psicointellettivo. Nelle strutture gli interventi di animazione assumono un'importanza vitale perché si tratta di uno spazio e di un tempo dedicato a loro, al loro bisogno di esprimersi, di socializzare e di sentirsi ancora vivi e liberi di divertirsi.

Contenuto del modulo:

- Il ruolo dell'animatore all'interno delle strutture per anziani;
- come strutturare le attività quotidiane di intrattenimento e ludico-ricreative
- attività occupazionali in grado di produrre effetti positivi sull'autonomia, sull'autostima e sull'umore dell'anziano;
- attività volte alla stimolazione e alla riabilitazione delle funzioni cognitive residue: esercizi mirati a stimolare le capacità di attenzione, associazione, ragionamento astratto, problem solving, rievocazione, calcolo, prassie, etc.
- strutturare interventi mirati, rivolti al singolo o gruppi di anziani

Formatore/i di riferimento: MICHELE RICCI

Durata del modulo: 10 ore

Modulo 7 (modulo trasversale a tutte le sedi) – IL COINVOLGIMENTO DEL TERRITORIO

L'apertura della Comunità al territorio implica necessariamente l'acquisizione di competenze che si rifanno al concetto di empowerment di comunità. Fare una mappatura del territorio, individuare e coinvolgere gli stakeholder, e programmare gli interventi secondo una logica di co-progettazione sono le competenze che si intendono trasmettere ai volontari per poter realizzare il presente progetto.

Contenuto del modulo:

- I progetti di sviluppo di Comunità e la loro mission;
- Sensibilizzazione e coinvolgimento del territorio;
- La costruzione dei legami con le famiglie, le istituzioni, gli enti locali e il terzo settore.

Formatore/i di riferimento: Tamara Sanna

Durata del modulo: 8

Modulo 8 (modulo riguardante la sede Comunità Alloggio Anziani – Via Santa Croce n. 31 – Nughedu Santa Vittoria) – ELEMENTI DI PRIMO SOCCORSO

Il modulo mira a fornire nozioni utili per poter intervenire in caso di incidenti che possono succedere nella quotidianità, quali cadute, piccoli tagli o soffocamento, in attesa dell'arrivo del personale competente.

Contenuto del modulo:

- Come soccorrere gli anziani in caso di cadute;
- Come intervenire in caso di soffocamento;
- Supportare l'anziano durante la consumazione dei pasti;
- Supportare l'anziano durante la deambulazione;
- Presentazione del kit di pronto soccorso.

Formatore/i di riferimento: Giulia Mura

Durata del modulo: 4 ore

Modulo 9 (modulo riguardante la sede Comunità Alloggio Anziani – Via Santa Croce n. 31 – Nughedu Santa Vittoria) – PSICOMOTRICITA' FUNZIONALE PER LA TERZA ETA'

La psicomotricità nel lavoro con gli anziani, soprattutto con quelli istituzionalizzati, favorisce la riattivazione e/o il mantenimento delle funzioni psicomotorie e un maggior contatto con la realtà circostante. L'apprendimento di alcuni esercizi di base favorirebbe negli anziani nuove capacità espressive legate al corpo ma anche una maggiore presa di coscienza delle proprie sensazioni ed emozioni.

Contenuto del modulo:

- Il metodo psicomotorio nel lavoro con gli anziani;
- Esercizi per le diverse aree di intervento: motoria, cognitiva, affettivo-relazionale e sociale.

Formatore/i di riferimento: Annalisa Contini

Durata del modulo: 9 ore

Modulo 10 (modulo riguardante la sede Comunità Alloggio Anziani – Via Santa Croce n. 31 – Nughedu Santa Vittoria) – COMUNICARE CON GLI ANZIANI

Comunicare correttamente con gli anziani è un modo per prendersi cura di loro sotto ogni aspetto e per porre le basi per una relazione di fiducia. Occorre prestare attenzione all'ambiente in cui si interagisce, al tono di voce e al linguaggio del corpo, evitando elementi che possano bloccare la comunicazione.

Contenuto del modulo:

- La competenza a parlare e la competenza a comunicare;
- L'ascolto intenzionale;
- L'importanza della comunicazione non verbale.

Formatore/i di riferimento: Elisabetta Fois

Durata del modulo: 4 ore

Nominativo, titoli/esperienze specifiche dei formatori

Cognome e Nome, Luogo e data di nascita del formatore specifico	Competenze/Titoli Esperienze specifiche del formatore	Modulo di formazione
Annalisa Contini Oristano, 02.04.1967	Ha iniziato la sua attività lavorativa nel 2001 come animatrice socio culturale. Negli anni ha indirizzato i suoi interessi professionali verso gli anziani e le persone disabili proponendo laboratori specifici e attività di allenamento funzionale. Psicomotricista funzionale da 15 anni.	9
Roberto Muller Cagliari, 29.01.1969	Laurea in ingegneria. Professionista antincendio accreditato presso il Ministero degli Interni. Formatore sicurezza accreditato rispetto al Decreto Interministeriale del 2013 per l'abilitazione di formatore per la sicurezza dei lavoratori, accreditato come Formatore per la sicurezza presso FederSicurezza Italia e Anfos. Formatore in materia di salute e sicurezza sul lavoro dal 2015 RSPP (Responsabile servizio prevenzione e protezione) per conto di numerose aziende	2
Sanna Tamara Oristano, 31.08.1970	Assistente Sociale, da oltre 25 anni impegnata nel coordinamento di servizi rivolti a minori e famiglie e nella formazione ed aggiornamento professionale di operatori sociali, per conto di vari enti di formazione. È inoltre esperta in progetti di sviluppo di comunità.	1-7

Roberta Meloni ORISTANO 09.06.1983	Educatrice professionale, dal 2016 Coordinatrice Comunità Alloggio Anziani e dal 2019 Coordinatrice delle attività educative e didattiche presso Scuola dell'Infanzia Paritaria "Santa Lucia" – Siamanna e "San Giovanni Battista" Nurachi.	3- 5
Michele Ricci Oristano, 15.04.1982	Animatore, svolge attività professionale dal 2008 diversificando gli interventi tra diverse tipologie di utenza: minori, adulti, anziani, disabili e Rom. Esperto in attività laboratoriali.	6
Giulia Mura Sorgono, 13.11.1991	Infermiera professionale, inizia a lavorare nel 2014 svolgendo prevalentemente la sua attività presso residenze per anziani. Lavora anche come libera professionista a domicilio.	8
Elisabetta Fois Oristano, 15.10.1981	Psicologa e psicoterapeuta ad indirizzo cognitivo comportamentale. Opera dal 2014 nei contesti dedicati ad adulti e minori adolescenti, anche in contesti di devianza conclamata. Da anni collabora costantemente con l'AISM, Associazione Italiana Sclerosi Multipla.	10

TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:

SOSTENIBILITY

OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE:

Entro il 2030, potenziare e promuovere l'inclusione sociale, economica e politica di tutti, a prescindere da età, sesso, disabilità, razza, etnia, origine, religione, stato economico o altro.

AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:

Al fine di contribuire alla finalità indicata dal programma di intervento, è stato individuato come obiettivo generale quello di migliorare la qualità della vita degli anziani, promuovendo l'aspetto del "benessere soggettivo" e favorendo percorsi di inclusione sociale con nuove forme di intervento.

CONTENUTI DA LASCIARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE AGGIUNTIVE

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'

se la misura aggiuntiva non è prevista dal progetto cancellare i contenuti di questa voce inserendo la frase: **MISURA NON ATTIVA**

GIOVANI CON DIFFICOLTA' ECOMOMICHE – DICHIARAZIONE ISEE PARI O INFERIORE A 15.000 EURO

Non è prevista eventuale assicurazione integrativa

L'ente di accoglienza raggiungerà i giovani con **DIFFICOLTA' ECONOMICHE** presenti sul territorio interessato dal progetto fin dalla pubblicazione del bando per la selezione dei giovani operatori volontari. In particolare verrà organizzata una specifica comunicazione con l'ausilio di una rete di soggetti presenti sul territorio, quali: sportelli Informagiovani e/o di orientamento, centri di aggregazione, centri per l'impiego, Università con i quali individuare il target al quale la misura aggiuntiva in questione si riferisce

La scelta della misura aggiuntiva prevedrà ulteriori strumenti utili ad accompagnare gli operatori volontari con difficoltà economiche. Saranno, infatti, messe a disposizione del giovane delle attrezzature informatiche (ad esempio: pc, postazione dedicata, stampante) per l'eventuale necessità nel presentare domanda e/o reperire/stampare eventuali certificazioni utili alla partecipazione al SCU. Inoltre, sarà fornito un supporto nel reperire informazioni sulle opportunità presenti sul territorio (es. segretariato sociale – servizio che fornisce informazioni sul complesso dei servizi e delle prestazioni sociali, sanitarie, educative e culturali, sia pubbliche che private, presenti sul territorio).

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI SERVIZIO IN UNO DEI PAESI MEMBRI DELL'U.E. O IN UN TERRITORIO TRANSFRONTALIERO

MISURA NON ATTIVA

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO OPPORTUNITA'

se la misura aggiuntiva non è prevista dal progetto cancellare i contenuti di questa voce inserendo la frase: **MISURA NON ATTIVA**

Durata del tutoraggio **ULTIMI TRE MESI DI SERVIZIO CIVILE per un totale complessivo di 22 ore.**

Il percorso prevede l'alternanza di incontri collettivi e individuali. In particolare:

le sessioni di gruppo sono finalizzate all'acquisizione di skills e conoscenze indispensabili per facilitare l'acquisizione della certificazione delle competenze, l'accesso al mercato del lavoro, all'esplorazione in gruppo dello scenario di riferimento e al confronto sociale;

i colloqui individuali sono finalizzati all'approfondimento e alla personalizzazione del percorso anche in riferimento alle competenze chiave apprese e implementate durante il progetto di SCU ed il sistema di

individuazione/validazione/certificazione delle competenze in base a tutti i dispositivi che saranno operativi nel periodo di realizzazione delle attività progettuali, se fattibili con l'attuazione delle normative regionali di riferimento.

Parte delle ore di tutoraggio potranno essere svolte anche attraverso la modalità on line nel rispetto del 50% del totale delle ore precedentemente indicate.

Le attività obbligatorie di tutoraggio avranno i seguenti obiettivi:

- Promuovere e rafforzare la conoscenza di sé stessi, del proprio bagaglio di risorse personali e professionali;
- Stimolare il self-empowerment e l'attivazione personale (autoefficacia, strategie di coping, problem solving, ecc.) - *segue*

- Migliorare le conoscenze degli operatori volontari sul mercato del lavoro territoriale, supportando l'acquisizione di opportune chiavi di lettura del contesto e sulle tecniche di ricerca attiva
- Migliorare la capacità degli operatori volontari in servizio civile di comunicazione con i servizi di orientamento, formazione e lavoro offerti a livello territoriale
- Potenziare negli operatori volontari le capacità di self-marketing e di utilizzo degli strumenti di autopromozione e di autoimprenditorialità;
- Supportare i volontari per agevolare l'acquisizione della certificazione delle competenze che ne aumenterà la spendibilità nel mondo del lavoro
- Facilitare l'accesso al mercato del lavoro, la ricerca attiva del lavoro nel web o con metodi tradizionali.