

ISTRUZIONI OPERATIVE PRESENTAZIONE DOMANDE ONLINE CONTRIBUTI COVID PESCA MARITTIMA E ACQUACOLTURA

Con Decreto Ministeriale n.9010471 del 17/07/2020 è stato istituito, ai sensi dell'articolo 78, comma 2, del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, il Fondo per l'emergenza Covid-19 per le imprese della pesca e dell'acquacoltura.

Con Decreto Direttoriale n°9113287 del 10/09/2020 è stata data attuazione a quanto previsto dal Decreto ministeriale e sono state fornite le modalità ed i termini di presentazione delle domande relativamente ai contributi di competenza del Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali – Direzione generale della pesca marittima e dell'acquacoltura.

Il Decreto direttoriale prevede che l'invio delle domande per accedere ai contributi avvenga mediate l'accesso all'apposito sito del Ministero delle politiche agricole alimentari e forestali tramite il seguente link:

www.sian.it/sipaPubbl/aiutiCC1863_index.xhtml?prov_port=S

Il portale informatico dedicato alla procedura di inoltro telematico delle domande di contributo sarà disponibile dalle ore 10:00 del 30.09.2020 fino alle ore 24:00 del 20.10.2020.

Procedura per la presentazione della domanda:

- Compilazione del form in tutti i campi obbligatori;
- Inserimento dei file allegati richiesti negli appositi campi (sarà obbligatorio allegare almeno 2 file uno relativo al documento di identità del beneficiario e l'altro relativo alla dichiarazione sostitutiva prevista all'art.1 del D.D. 9113287 del 10/09/2020 (in caso di domanda per pesca marittima) e all'art.2 (in caso di domanda per acquacoltura).
- Invio della domanda

Di seguito i passaggi necessari per l'inserimento delle domande:

All'apertura della pagina internet apparirà la seguente schermata



Accedi

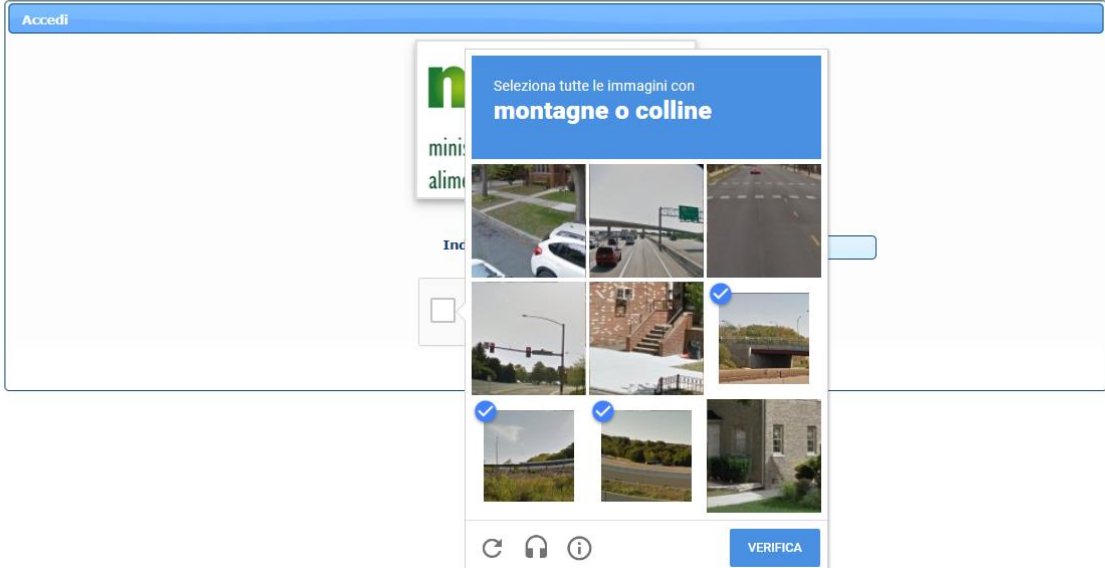
mipaaf
ministero delle politiche agricole
alimentari e forestali

Indirizzo email

Non sono un robot 

Avanti

Sarà necessario inserire un indirizzo email (anche non pec) e selezionare “Non sono un robot”. Comparirà un’immagine e verrà chiesto di selezionare alcuni oggetti. Selezionati tutti gli oggetti richiesti bisognerà cliccare su VERIFICA.



Accedi

h
mini:
alim
Inc

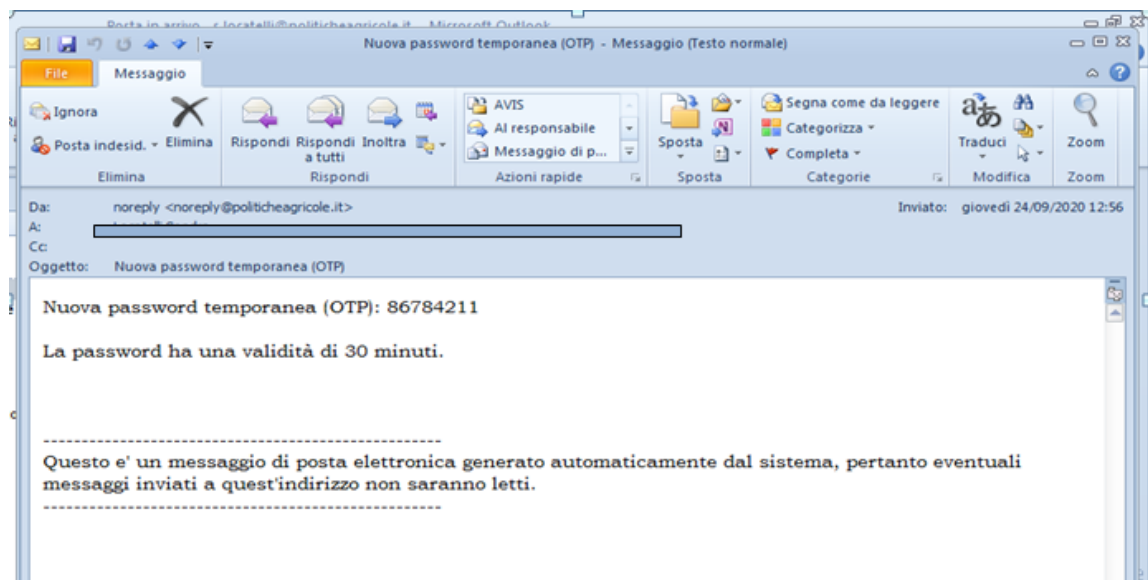
Seleziona tutte le immagini con
montagne o colline

VERIFICA

Effettuata la verifica cliccare su AVANTI apparirà la seguente schermata



Successivamente il sistema invierà una mail, all'indirizzo di posta elettronica indicato in precedenza, nel quale si troverà un codice password



La password permetterà di operare sul sistema per 30 minuti. Alla scadenza dei quali sarà necessario iniziare nuovamente tutta la procedura.



Inserire la password ricevuta e cliccare su ACCEDI si aprirà la seguente schermata:

The screenshot shows the 'Invio domanda' (Request Submission) form. At the top, there is a header with the S.I.P.A. logo and the text 'AIUTI NOTIFICATI AI SENSI DELLA COMUNICAZIONE DELLA COMMISSIONE DEL 19.03.2020 C(2020) 1863 FINAL'. The form contains several input fields and dropdown menus:

- Codice fiscale**: A text input field.
- Settore**: A dropdown menu with 'Seleziona...' as the current selection.
- Indirizzo email**: A text input field.
- Recapito telefonico**: A text input field.
- IBAN**: A text input field.
- Tipo allegato**: A dropdown menu with 'Seleziona...' as the current selection.
- Allegato**: A file upload area with a '+ Sfoglia' button.

At the bottom center of the form is a button labeled 'Invia domanda'.

Inserire il Codice Fiscale del soggetto richiedente il contributo (**codice numerico se Società es. 06135930703, codice alfanumerico se Ditta individuale RSSMRA80A01H501U**)

Selezionare dal menù a tendina il settore per il quale si vuole inviare la domanda

Acquacoltura

Pesca marittima

This screenshot is identical to the previous one, but the 'Settore' dropdown menu is open, showing a list of options:

- Seleziona...
- Seleziona...
- Acquacoltura
- Pesca marittima

The 'Invia domanda' button remains at the bottom center.

PROCEDURA SE SI SELEZIONA ACQUACOLTURA

Una volta selezionata l'Acquacoltura si aprirà la seguente schermata

The screenshot shows a web form titled "Invio domanda" with a blue header. At the top, there is a logo for S.T.P.A. and a navigation bar with the text "AIUTTI NOTIFICATI AI SENSI DELLA COMUNICAZIONE DELLA COMMISSIONE DEL 19.03.2020 C(2020) 1863 FINAL". The form is divided into several sections:

- Codice fiscale:** A text input field.
- Numero iscrizione C.C.I.A.A.:** A text input field.
- Dimensione impresa:** A dropdown menu with "Seleziona..." as the placeholder.
- Dichiara:** Two radio buttons: "Fatturato medio riferito al triennio 2017/2019" and "Impresa con inizio attività dopo il 1° gennaio 2019".
- Indirizzo email:** A text input field containing "s.locatelli@politicheagricole.it".
- IBAN:** A text input field.
- Tipo allegato:** A dropdown menu with "Seleziona..." as the placeholder.
- Allegato:** A button labeled "+ Sfoglia" next to a file upload area.
- Settore:** A dropdown menu with "Acquacoltura" selected.
- Data iscrizione C.C.I.A.A.:** A text input field with the format "GG/MM/AAAA".
- Tipologia:** A dropdown menu with "Seleziona..." as the placeholder.
- Fatturato medio riferito al triennio 2017/2019:** A text input field.
- Recapito telefonico:** A text input field.

At the bottom center of the form is a button labeled "Invia domanda".

Inserire il numero di iscrizione alla Camera di Commercio e la data di iscrizione.

Selezionare dal menù a tendina la Dimensione dell'Impresa

This screenshot is identical to the previous one, but the "Dimensione impresa" dropdown menu is open, showing the following options:

- Seleziona...
- Media
- Piccola
- Micro
- Grande

Selezionare dal menù a tendina la Tipologia di Impresa

This screenshot is identical to the previous one, but the "Tipologia" dropdown menu is open, showing the following options:

- Seleziona...
- Unità V categoria
- Impianti

Se si seleziona Unità di V categoria apparirà la seguente schermata

Invio domanda

Codice fiscale	Settore
<input type="text"/>	Acquacoltura
Numero iscrizione C.C.I.A.A.	Data iscrizione C.C.I.A.A.
<input type="text"/>	GG/MM/AAAA
Dimensione impresa	Tipologia
Micro	Unità V categoria
Dichiara	Fatturato medio riferito al triennio 2017/2019
<input type="radio"/> Fatturato medio riferito al triennio 2017/2019	<input type="text"/>
<input type="radio"/> Impresa con inizio attività dopo il 1° gennaio 2019	
Numero UE	
<input type="text"/>	<input type="button" value="Aggiungi"/>

Dichiarare, valorizzando l'apposito campo, se si è in possesso di fatturato medio riferito al triennio 2017/2019 oppure se l'impresa ha iniziato l'attività dopo il 1° gennaio 2019

Se si valorizza "Fatturato medio riferito al triennio 2017/2019" si dovrà inserire obbligatoriamente l'importo del fatturato medio nell'apposito campo

Dichiara

Fatturato medio riferito al triennio 2017/2019

Impresa con inizio attività dopo il 1° gennaio 2019

Fatturato medio riferito al triennio 2017/2019

Inserire il numero UE dell'unità interessata e cliccare su AGGIUNGI il sistema farà comparire il natante indicato.

Numero UE

Natanti

Rimuovi	Numero UE	Targa	Nome	Data uscita dalla flotta
	14400	02SB00266	MICHELINA	20/03/2000

Se il richiedente è armatore di più unità di V categoria può presentare un'unica istanza per più imbarcazioni, inserendo i numeri UE (uno alla volta) e cliccando su AGGIUNGI. Il sistema aggiungerà tutte le unità.

Si precisa che tale possibilità è concessa SOLO se il fatturato medio dichiarato è riferito alla Società e non alla singola imbarcazione. Nel caso in cui ogni imbarcazione producesse un proprio fatturato, la

Società armatrice di più imbarcazioni DEVE obbligatoriamente presentare un numero di istanze pari al numero delle imbarcazioni armate e inserire il fatturato medio per ogni imbarcazione.

Numero UE

Natanti

Rimuovi	Numero UE	Targa	Nome	Data uscita dalla flotta
	14400	02SB00266	MICHELINA	20/03/2000
	29800	00OS01302	PEREGRINA	

Terminato l’inserimento delle unità per le quali si richiede il contributo sarà necessario inserire un recapito telefonico ed indicare l’IBAN sul quale si richiede il contributo (**che deve essere intestato al richiedente, in caso di società l’IBAN deve essere intestato alla società e non al legale rappresentante**)

Indirizzo email

Recapito telefonico

IBAN

Per concludere la procedura di invio della domanda è necessario allegare, uno alla volta, i due documenti richiesti in formato pdf

Per allegare i documenti selezionare dal menù a tendina “tipo di documento” “Documento di identità”, poi cliccare su SFOGLIA e inserire l’allegato. Dopo selezionare dallo stesso menù a tendina “Domanda/Dichiarazione” cliccare su SFOGLIA e inserire l’altro allegato relativo alla dichiarazione sostitutiva di cui all’art.2 del D.D. 9113287 del 10/09/2020.

SI PRECISA CHE IN CASO DI TRASMISSIONE DI UNICA ISTANZA PER PIU’ UNITA’ SI PUO’ ALLEGARE UN’UNICA DICHIARAZIONE MA NELLA DICHIARAZIONE DOVRANNO ESSERE INSERITE TUTTE LE UNITA’ PER LE QUALI SI RICHIEDE IL CONTRIBUTO

Tipo allegato
 Seleziona...

Allegato
 + Sfogliare

Allegati

Rimuovi	Tipo allegato	Nome file
	Documento d'identità	prova 1.pdf
	Domanda/dichiarazione	prova 2.pdf

Invia domanda

Terminata la procedura di inserimento degli allegati cliccare INVIA DOMANDA.

Se si seleziona Impianti apparirà la seguente schermata

AIUTI NOTIFICATI AI SENSI DELLA COMUNICAZIONE DELLA COMMISSIONE DEL 19.03.2020 C(2020) 1863 FINAL

Invio domanda

Codice fiscale

Settore
 Acquacoltura

Numero iscrizione C.C.I.A.A.

Data iscrizione C.C.I.A.A.
 GG/MM/AAAA

Dimensione impresa
 Micro

Tipologia
 Impianti

Dichiara
 Fatturato medio riferito al triennio 2017/2019
 Impresa con inizio attività dopo il 1° gennaio 2019

Fatturato medio riferito al triennio 2017/2019
 12500,00

Bisognerà dichiarare sempre il fatturato selezionando il fatturato medio oppure inizio attività dopo il 1° gennaio 2019 e, se si seleziona la presenza del fatturato medio bisognerà valorizzare il campo Fatturato medio riferito al triennio 2017/2019 inserendo l'importo.

Dichiara
 Fatturato medio riferito al triennio 2017/2019
 Impresa con inizio attività dopo il 1° gennaio 2019

Fatturato medio riferito al triennio 2017/2019
 12500,00

Impianto

Denominazione

Indirizzo

Provincia
 Seleziona...

CAP

Comune
 Seleziona...

Aggiungi

Compilare tutti i dati riferiti all'Impianto e cliccare su AGGIUGNI.

Se l'invio è andato a buon fine comparirà la seguente schermata riepilogativa nella quale viene indicato anche il numero di pratica

La domanda è stata inviata con successo.

Domanda inviata

Numero domanda
63/COVIDACQ/20

Codice fiscale
lctsd76c63h501t

Numero iscrizione C.C.I.A.A.
0000000

Dimensione impresa
Micro

Dichiara
 Fatturato medio riferito al triennio 2017/2019
 Impresa con inizio attività dopo il 1° gennaio 2019

Impianti

Denominazione	Indirizzo	CAP	Comune	Provincia
88888888	VIA XXXXXXXXXXXX	00100	ROMA	ROMA

Indirizzo email

Recapito telefonico
3333333333

IBAN
00000000000000000000000000000000

Allegati

Tipo allegato	Nome file
Documento d'identità	prova 1.pdf
Domanda/dichiarazione	prova 2.pdf

Nella stessa pagina sarà possibile anche stampare la ricevuta dell'invio. Contemporaneamente verrà inviata all'indirizzo mail indicato la comunicazione del protocollo di ricezione della domanda.

PROCEDURA SE SI SELEZIONA PESCA MARITTIMA

Una volta inserito il codice fiscale e selezionata la sezione PESCA MARITTIMA si aprirà la seguente schermata:

AIUTI NOTIFICATI AI SENSI DELLA COMUNICAZIONE DELLA COMMISSIONE DEL 19.03.2020 C(2020) 1863 FINAL

Invio domanda

Codice fiscale
R5SMRAB0A01H501U

Direzione marittima
Seleziona...

Settore
Pesca marittima

Numero UE
[] **Aggiungi**

Indirizzo email

Recapito telefonico
[]

IBAN
[]

Occorrerà selezionare dal menù a tendina la Direzione Marittima nella quale l'imbarcazione è iscritta ed inserire il numero UE dell'imbarcazione cliccando poi sul tasto AGGIUNGI il sistema inserirà il natante in automatico:

Codice fiscale:

Settore:

Direzione marittima:

Numero UE:

Natanti

Rimuovi	Numero UE	Targa	Nome	GT	Data uscita dalla flotta
	26100	00CI03432	ILLIRIA	182	

Se il richiedente è armatore di più imbarcazioni da pesca, può presentare un'unica istanza per più imbarcazioni, inserendo ogni volta la Direzione marittima di iscrizione ed i numeri UE (uno alla volta) e cliccando su AGGIUNGI. Il sistema aggiungerà tutte le unità.

Codice fiscale:

Settore:

Direzione marittima:

Numero UE:

Natanti

Rimuovi	Numero UE	Targa	Nome	GT	Data uscita dalla flotta
	26100	00CI03432	ILLIRIA	182	
	2250	00CI02747	VINCENZA	3	

Terminato l'inserimento delle unità per le quali si richiede il contributo sarà necessario inserire un recapito telefonico ed indicare l'IBAN sul quale si richiede il contributo (che deve essere intestato al richiedente, in caso di società l'IBAN deve essere intestato alla società e non al legale rappresentante)

Indirizzo email:

Recapito telefonico:

IBAN: x

Per concludere la procedura di invio della domanda è necessario allegare, uno alla volta, i due documenti richiesti in formato pdf

Per allegare i documenti selezionare dal menù a tendina "tipo di documento" "Documento di identità", poi cliccare su SFOGLIA e inserire l'allegato. Dopo selezionare dallo stesso menù a tendina "Domanda/Dichiarazione" cliccare su SFOGLIA e inserire l'altro allegato

relativo alla dichiarazione sostitutiva di cui all'art.1 del D.D. 9113287 del 10/09/2020.

Tipo allegato
Seleziona...

Allegato
+ Sfoglia

Allegati

Rimuovi	Tipo allegato	Nome file
	Documento d'identità	prova 1.pdf
	Domanda/dichiarazione	prova 2.pdf

Invia domanda

SI PRECISA CHE IN CASO DI TRASMISSIONE DI UNICA ISTANZA PER PIU' IMBARCAZIONI DA PESCA SI PUO' ALLEGARE UN'UNICA DICHIARAZIONE MA NELLA DICHIARAZIONE DOVRANNO ESSERE INSERITE TUTTE LE UNITA' PER LE QUALI SI RICHIEDE IL CONTRIBUTO.

Terminata la procedura di inserimento degli allegati cliccare INVIA DOMANDA.

Se l'invio è andato a buon fine comparirà la seguente schermata riepilogativa dove viene indicato il numero di pratica

La domanda è stata inviata con successo.

Domanda inviata

Numero domanda
64/COVIDPESCA/20

Codice fiscale
RSSMR80A01H501U

Settore
Pesca marittima

Direzione marittima
VENEZIA

Natanti

Numero UE	Targa	Nome	GT	Data uscita dalla flotta
26150	00C33432	ILLIRIA	182	
2250	00C332747	VINCENZA	3	

Indirizzo email

Recapito telefonico

IBAN
R00000000000000000000000000000000

Documento d'identità prova 1.pdf
Domanda/dichiarazione prova 2.pdf

Stampa ricevuta

Nella stessa pagina sarà possibile anche stampare la ricevuta dell'invio.

Contemporaneamente verrà inviata all'indirizzo mail indicato la comunicazione del protocollo di ricezione della domanda.

