

Bilancio Sociale PALMA RES SOC.COOP. SOCIALE 2020

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)

Parte introduttiva

Introduzione

Il bilancio 2020 si è chiuso con un utile netto di 10.742, che considerando il periodo di pandemia è un risultato straordinario

La lettera del Presidente

il fatturato grazie ai nostri servizi è cresciuto rispetto ai due anni precedenti e considerando il periodo di emergenza abbiamo portato a casa un grandissimo risultato

Nota Metodologica

La cooperativa non utilizza altri standard

Identità

Presentazione e dati Anagrafici

Ragione Sociale

Partita IVA

Codice Fiscale

Forma Giuridica

Settore Legacoop

Anno Costituzione

Associazione di rappresentanza

Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017

Tipologia attività

d) Educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa

Descrizione attività svolta

Principale attività svolta da statuto di tipo A

Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera. Per contesto si intende non solo l'ambito geografico in cui si svolge l'attività, ma anche tutti quei fenomeni e tendenze di carattere generale, che possono avere natura economica, politica e sociale e che condizionano e influenzano le scelte e i comportamenti della cooperativa/consorzio.

Regioni

Province

Sede Legale

Indirizzo

C.A.P.

Regione

Comune

Telefono

Fax

Email

Sito Web

Sede Operativa

Indirizzo

Via Liguria 1

Regione

Sardegna

Telefono

0707576120

Email

palmares.coop@gmail.com

C.A.P.

09028

Provincia

Cagliari

Comune

Sestu

Fax

0707576120

Sito Internet

nessuno

Storia dell'Organizzazione

Breve storia dell'organizzazione della nascita al periodo di rendicontazione

La Cooperativa Palma Res, con sede legale e operativa a Sestu (Ca) in via Liguria 3, si occupa dal 2013 di servizi alla persona, supporto scolastico specialistico e non, ludoteca, doposcuola, centro estivo e spiaggia day, consulenze e terapie psicologiche e logopediche, consulenze pedagogiche, piani personalizzati L. 162/98, piani personalizzati L. 20/97, gestione delle prestazioni integrative del servizio "Home Care Premium".

Il CDA è composto dal Presidente del Consiglio di Amministrazione Emanuela Manunza, dal Vicepresidente Simona Ferru e dalle Consiglieri Laura Spiga, Tamara Loru e Flavia Mancosu. All'interno della sede operativa si svolgono le attività socio educative per bambini e disabili dai tre anni d'età.

Le attività che il Centro mette in essere attualmente puntano su due fattori:

- da un lato dare supporto alle famiglie nella gestione dei figli dal punto di vista didattico, sia qualora questi si trovino in reali difficoltà a gestire i compiti assegnati dagli insegnanti, sia qualora il supporto sia un'esigenza logistica in quanto genitori lavoratori; in questo ambito il Centro garantisce il supporto scolastico dai sei ai diciotto anni;
- dall'altro lato mette a disposizione della comunità uno spazio in cui i bambini e i ragazzi possano essere accolti e seguiti da personale qualificato nei momenti di svago e di vacanza, fornendo alle famiglie un'offerta educativa e formativa di qualità.

All'interno dell'intera progettazione l'obiettivo specifico è quello di dare ai bambini e ai ragazzi un contributo di crescita nell'autonomia e nello sviluppo di abilità manuali e intellettuali, in modo che essi possano riportare, nella loro vita quotidiana, le esperienze vissute presso il nostro Centro. Esperienze di autonomia sia nel gioco, sia nella gestione delle attività.

La metodologia di lavoro è concentrata sulla divisione per fasce d'età, in quanto a seconda dell'età cambiano le esigenze dei ragazzi e i loro diversi livelli di autonomia.

Ma il progetto prevede anche attività trasversali, per creare situazioni in cui i ragazzi di età maggiore faranno da punti di riferimento nei confronti dei bambini più piccoli.

Tutte le attività sono finalizzate a creare continuità tra le attività educative che i ragazzi svolgono e la vita quotidiana. Attraverso alcune attività di questo tipo si creeranno situazioni ad hoc che favoriscono il raggiungimento degli obiettivi di cui sopra.

I servizi professionali domiciliari sono resi da operatori socio sanitari, assistenti domiciliari e educatori professionali.

Questi servizi hanno come obiettivo quello di supportare la famiglia con interventi integrati e complementari per la cura della persona, quello di favorire la crescita delle capacità relazionali o cognitive attraverso il potenziamento delle abilità, la prevenzione e il rallentamento della degenerazione che incide sul livello di non autosufficienza, quello di intervenire,

all'interno del nucleo familiare, per il recupero delle energie psicofisiche necessarie all'assistenza del disabile, anche attraverso interventi di sollievo familiare, diurna extra domiciliare, qualora l'incapacità funzionale non fosse integralmente soddisfatta dai servizi pubblici. In questa ottica i servizi di trasferimento dell'utente sono favoriti dall'utilizzo di un minibus dotato di pedana di disabili.

Il trasporto dei disabili, deambulanti o con carrozzina, è un servizio garantito dalla Soc. Coop. Soc. "Palma Res" per tutti gli utenti che abbiano bisogno di essere accompagnati da personale competente e professionale.

Supporto scolastico: doposcuola e didattica specialistica

All'interno della sede operativa, il servizio di supporto scolastico risponde all'esigenza delle famiglie della presa in carico dei figli dal punto di vista didattico, sia qualora questi si trovino in reali difficoltà a svolgere i compiti assegnati dagli insegnanti, sia qualora il supporto sia un'esigenza logistica in quanto genitori lavoratori; in questo ambito il Centro garantisce il supporto scolastico dai sei ai diciotto anni con il doposcuola, che prevede anche il ritiro da scuola e la gestione dei bambini dal termine delle lezioni fino all'arrivo dei genitori.

Il Centro Palma Res garantisce, inoltre, attività di didattica specializzata e specialistica, sia nei casi di difficoltà per la singola materia, per la quale si avvale di personale specializzato in tutte le materie che offre lezioni individuali e strategie di studio personalizzate e individualizzate, sia nel caso di disturbi specifici di apprendimento, per i quali il personale, che ha esperienza pluriennale, si avvale di formazione maturata in un master universitario e corsi di formazione continuamente aggiornati.

In questo ambito, il Centro è in grado di proporre e portare a termine percorsi di potenziamento cognitivo e percorsi di potenziamento didattico a bambini e ragazzi con diagnosi di DSA o con difficoltà di apprendimento o nei casi di demotivazione allo studio.

Consulenze e terapie psicologiche, logopediche e pedagogiche

Fra i servizi offerti dal nostro Centro vi sono la prevenzione, la consulenza e il trattamento psicologico, logopedico e pedagogico. In questi ambiti, i servizi sono curati da professionisti specializzati ed abilitati all'esercizio della professione. L'accesso ai servizi può essere regolarizzato mediante prenotazione ed appuntamento. In seguito ad un colloquio conoscitivo iniziale, si procede alla valutazione del caso e alla conseguente progettazione del piano di intervento. Ogni percorso viene concordato con la famiglia a seguito della presa visione e accettazione del consenso informato.

Centri estivi e spiaggia day

Durante i periodi di vacanza scolastica, dall'estate 2014, si organizzano attività di intrattenimento nelle scuole del territorio, i cui locali sono richiesti in concessione dalla cooperativa, per bambini dai tre anni d'età e per disabili.

Inoltre, con mezzo proprio, si organizzano attività di spiaggia day per bambini, ragazzi e disabili. Il mezzo di trasporto, un minibus, è dotato di pedana disabili.

Sin dalla sua fondazione, la Cooperativa Palma Res gestisce le prestazioni relative alla legge 162/98 e alla legge 20/97, progettando i piani personalizzati dei singoli bambini e adolescenti in concerto con i Servizi Sociali del Comune di Sestu.

Dal 2017, la Cooperativa Palma Res è ente accreditato presso il Plus 21 e dalla metà del 2021 presso il Plus Area Ovest, a svolgere i servizi relativi alle prestazioni integrative legate al progetto di "Home Care Premium" erogato dall'Istituto Nazionale per la Previdenza Sociale (INPS): la Cooperativa garantisce i servizi di sollievo, servizi professionali domiciliari resi da educatori professionali e operatori socio sanitari, servizi per minori affetti da autismo, percorsi di integrazione scolastica, servizi di assistenza scolastica specialistica, trasferimento assistito, consulenza e supporto psicologico.

Mission, vision e valori

Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

L'intervento della Cooperativa Palma Res privilegia l'attenzione alla persona mettendo al centro il bambino/adolescente che viene reso consapevole protagonista del proprio processo di crescita.

A tal fine si cerca di creare un ambiente nel quale i bambini/adolescenti possano sviluppare la propria personalità nel rispetto di quella altrui, scambiare le proprie conoscenze, allacciare rapporti interpersonali, condividere modelli culturali differenti.

Allo stesso modo avere cura e l'attenzione alla persona significa incentivare le

attitudini del singolo, promuovere lo sviluppo delle capacità espressive verbali e corporee, adottare atteggiamenti e comportamenti consapevoli e responsabili verso l'ambiente, utilizzare

lo sport, il gioco e la loro curiosità come veicoli di crescita personale e culturale;

La Cooperativa Palma Res offre un servizio alla collettività, fornendo alle famiglie sostegno nell'assolvere il loro compito educativo quando le scuole sono chiuse. I tempi della famiglia odierna sono profondamente mutati e, di conseguenza, anche i ritmi delle relazioni all'interno che risultano scanditi da quelli della vita lavorativa, con profonde influenze nell'educazione dei figli e nei loro ritmi di socializzazione e sviluppo di attitudini sociali.

Per questo i Centri Socio - Educativi finiscono per assumere una valenza terza rispetto ad altre agenzie di educazione, come la famiglia e la scuola.

Vision e valori:

- Costruire relazioni interpersonali positive. Garantire un ritmo di vita adatto ai bisogni di bambini e ragazzi.
- Favorire la conquista di una maggiore autonomia.
- Favorire lo sviluppo armonico di bambini e ragazzi.
- Rendere i bambini e i ragazzi consapevoli dei loro percorsi di crescita.
- Favorire l'inclusione nel gruppo.

Partecipazione e condivisione della mission e della vision

Riunioni, comunicazioni formali e informali, coprogettazione e formazione costante

Governance

Sistema di governo

Il CDA è composto dal Presidente del Consiglio di Amministrazione Emanuela Manunza, dal Vicepresidente Simona Ferru e dalle Consiglieri Laura Spiga, Tamara Loru e Flavia Mancosu. I servizi, socio educativo, Di supporto didattico e di assistenza domiciliare, vengono gestiti da operatori assunti a tempo determinato o indeterminato a seconda dei progetti di sostegno come L.162/98 o Prestazioni Integrative Home Care Premium.

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Il CDA è composto dal Presidente del Consiglio di Amministrazione Emanuela Manunza, dal Vicepresidente Simona Ferru e dalle Consiglieri Laura Spiga, Tamara Loru e Flavia Mancosu

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
EMANUELA MANUNZA	PRESIDENTE DEL CDA	22/01/2013	
Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
SIMONA FERRU	VICEPRESIDENTE DEL CDA	22/01/2013	
Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
MANCOSU FLAVIA	CONSIGLIERE DEL CDA		
Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
LORU TAMARA	CONSIGLIERE DEL CDA		
Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
SPIGA LAURA	LAURA		

Focus su presidente e membri del CDA

Presidente e legale rappresentante in carica
Nome e Cognome del Presidente
EMANUELA MANUNZA
Numero mandati del Presidente
Consiglio di amministrazione

Partecipazione

Vita associativa

Numero aventi diritto di voto

5

N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

0

Partecipazione dei soci alle assemblee

Data Assemblea	N. partecipanti (fisicamente presenti)	N. partecipanti (con conferimento di delega)	Indice di partecipazione
30-09-2021	8	0	%160.00

Mappa degli Stakeholder

Mappa degli Stakeholder

Sociale: Persone, Obiettivi e Attività

Sviluppo e valorizzazione dei soci

Vantaggi di essere socio

il vantaggio di diventare socio comporta tutta una serie di vantaggi legati alle scelte economiche organizzative della cooperativa

Numero e Tipologia soci

Soci Ordinari	9
---------------	---

Focus Tipologia Soci

Soci Lavoratori

6

Soci Svantaggiati

0

Soci Persone Giuridiche

0

Focus Soci persone fisiche

Genere	Maschi	2	%22
	Femmine	7	%78

Totale
9.00

Età			
fino a 40 anni	4		%44.44
Dai 41 ai 60 anni	3		%33.33
Oltre 60 anni	2		%22.22

Totale
9.00

Nazionalità			
Nazionalità italiana	9		%100.00

Totale
9.00

Studi			
Laurea	4		%44.44
Scuola media superiore	3		%33.33
Scuola media inferiore	2		%22.22

Totale
9.00

Anzianità associativa

Da 0 a 5 anni	Da 6 a 10 anni	Da 11 a 20 anni	Oltre 20 anni
0	9	0	0
%0.00	%100.00	%0.00	%0.00
			Totale
			9.00

Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

tutti i soci lavoratori sono stati assunti attraverso il contratto collettivo nazionale

Welfare aziendale

Non siamo in grado di descrivere questo campo in quanto non capiamo il termine welfare

Numero Occupati

16

Occupati soci e non soci

Occupati soci Maschi	Occupati soci Femmine	
0	6	
		Totale
		6.00

Occupati non soci Maschi	Occupati non soci Femmine	
2	8	
		Totale
		10.00

Occupati soci fino ai 40 anni	Occupati soci da 41 a 60 anni	Occupati soci oltre 60 anni	
2	4	0	
			Totale
			6.00

Occupati NON soci fino ai 40 anni	Occupati NON soci fino dai 41 ai 60 anni	Occupati NON soci oltre i 60 anni	
2	8	0	
			Totale
			10.00

Occupati soci con Laurea	Occupati soci con Scuola media superiore	Occupati soci con Scuola media inferiore
4	2	0

Occupati soci con Scuola elementare	Occupati soci con Nessun titolo	
0	0	
		Totale
		6.00
Occupati NON soci con Laurea	Occupati NON soci con Scuola media superiore	Occupati NON soci con Scuola media inferiore
0	10	0
Occupati NON soci con Scuola elementare	Occupati NON soci con Nessun titolo	
0	0	
		Totale
		10.00
Occupati soci con Nazionalità Italiana	Occupati soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea
6	0	0
		Totale
		6.00
Occupati NON soci con Nazionalità Italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Extraeuropea
10	0	0
		Totale
		10.00

Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)

Volontari Svantaggiati	Volontari Svantaggiati	Volontari NON Svantaggiati	Volontari NON Svantaggiati
Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
0	0	0	0
Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati	
Tirocinanti Svantaggiati	Tirocinanti Svantaggiati	Tirocinanti NON Svantaggiati	Tirocinanti NON Svantaggiati
Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
0	0	0	0
Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati	

Attività svolte dai volontari

non vi sono soci volontari

Livelli di inquadramento

B1 (ex 3° livello)

C2

OSS Femmine

1

Totale

1.00

C3 (ex 5° livello)

Responsabile Attività Assistenziali Maschi

1

Responsabile Attività Assistenziali Femmine

1

Totale

2.00

D1 (ex 5° livello)

Educatore Femmine

4

Animatore qualificato Femmine

2

Totale

4.00

Totale

2.00

Tipologia di contratti di lavoro applicati

Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno	% 0.00
0	
Dipendenti a tempo indeterminato e a part time	% 62.50
10	
Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno	% 0.00
0	
Dipendenti a tempo determinato e a part time	% 37.50
6	
Collaboratori continuative	% 0.00
0	
Lavoratori autonomi	% 0.00
0	
Altre tipologie di contratto	% 0.00
0	
Totale	
16.00	

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate

Organo di amministrazione e controllo

Retribuzione annua lorda minima	Retribuzione annua lorda massima	Rapporto
8500	18000	2.12
Nominativo	Tipologia	Importo
cda	indennità di carica	0

Dirigenti

Nominativo	Tipologia	Importo
nessuno	compensi	0

Volontari

Importo dei rimborsi complessivi annuali	Numero volontari che hanno usufruito del rimborso
0	0

Malattia e infortuni

non vi sono stati nessun infortunio o malattia

Valutazione clima aziendale interno da parte dei dipendenti

niente da dichiarare

Formazione

Tipologia e ambiti corsi di formazione

la società essendo una micro impresa si gestisce autonomamente con i soci lavoratori

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Ambito formativo	Tipologia corsi di formazione e aggiornamento continuo (specifica)
Sociale	corsi di formazione educativa
n. ore di formazione	n. lavoratori formati
40	5

Ore medie di formazione per addetto

Ore di formazione complessivamente erogate nel periodo di rendicontazione	Totale organico nel periodo di rendicontazione	Rapporto
40	5	8

Feedback ricevuti dai partecipanti

nessuno

Qualità dei servizi

Attività e qualità di servizi

Descrizione

nessuno

Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;

Utenti per tipologia di servizio

Tipologia Servizio	n. utenti diretti	n. utenti diretti
Istruzione e Servizi scolastici	4	utenti nel corso dell'anno 30 di cui tutti bambini

Utenti per tipologia di servizio

Asili e servizi per l'infanzia (0-6)

Servizi integrativi o innovativi per la prima infanzia

2 8
Maschi Femmine

Totale
10.00

Servizi educativi pre e post scolastici

10 10
Maschi Femmine

Totale
20.00

Interventi volti a favorire la permanenza al domicilio

Assistenza domiciliare (comprende l'assistenza domiciliare con finalità socio-assistenziale e con finalità socio-educativa)

12 18
Maschi Femmine

Totale
30.00

Valutazione della qualità dei servizi da parte degli stakeholder principali

nessun feedback

Impatti dell'attività

Ricadute sull'occupazione territoriale

nessun impatto

Andamento occupati nei 3 anni

Media occupati del periodo di
rendicontazione

14

Media occupati (anno -1)

12

Media occupati (anno -2)

10

Rapporto con la collettività

al momento non siamo in grado di fornire questo tipo di informazioni

Rapporto con la Pubblica Amministrazione

Nell'ambito della P.A. si effettuano servizi domiciliari per l'assistenza agli anziani

Impatti ambientali

nessun dato da dichiarare

Situazione Economico-Finanziaria

Attività e obiettivi economico-finanziari

Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

L'andamento economico- finanziario della società è dato esclusivamente dai servizi sociali che offre ai suoi clienti. Gli altri introiti (minimi) sono sotto forma di contributi in conto esercizio

Attivo patrimoniale , patrimonio proprio, utile di esercizio

Dati da Bilancio economico

Fatturato	€243.004,00
Attivo patrimoniale	€209.705,00
Patrimonio proprio	€67.061,00
Utile di esercizio	€10.742,00

Valore della produzione (€)

Valore della produzione anno di rendicontazione	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -1)	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -2)
255105	227895	202927

Composizione del valore della produzione

Composizione del Valore della produzione (derivazione dei ricavi)	Valore della produzione (€)	Ripartizione % ricavi
Ricavi da Pubblica Amministrazione	59370	% 23.27
Ricavi da persone fisiche	178650	% 70.03
Donazioni (compreso 5 per mille)	17085	% 6.70
		Totale
		255'105.00

Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

Tipologia Servizi	Fatturato (€)
a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, ed interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni, e di cui alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;	59370
b) interventi e prestazioni sanitarie;	178650
d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;	4984
Totale	243'004.00

Fatturato per servizio Cooperative tip.A

Interventi e servizi educativo-assistenziali e territoriali e per l'inserimento lavorativo

Interventi socio-educativi territoriali (inclusi ludoteche, centri /soggiorni estivi, ecc.)	178650
Interventi socio-educativi domiciliari	59370
Totali	238'020.00

Interventi volti a favorire la permanenza al domicilio

Assistenza domiciliare (comprende l'assistenza domiciliare con finalità socio-assistenziale e con finalità socio-educativa)	4984
Totali	4'984.00

Fatturato per Territorio

Provincia

Cagliari	243004	% 100.00
----------	--------	----------

RSI

Responsabilità Sociale e Ambientale

Buone pratiche

Nessuno di questi obiettivi previsti

Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni

Tipologia Partner	Denominazione Partnership	Tipologia Attività
Altro	nessuno	La società non si avvale di nessun partner per l'erogazione dei servizi

Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

Coinvolgimento degli stakeholder

Attività di coinvolgimento degli stakeholder

nessun coinvolgimento

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni

Innovazione

Cooperazione

Il valore cooperativo

La cooperativa rappresenta lo strumento ideale per operare nel sociale

Obiettivi di Miglioramento

Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

si punta sulla formazione del personale per raggiungere una maggiore qualità dei servizi erogati

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro quando verrà
Altro	si punta sulla formazione del personale per raggiungere una maggiore qualità dei servizi erogati	raggiunto 31-12-2030
Obiettivo: Altro nessun altro obiettivo		

Obiettivi di miglioramento strategici

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro quando verrà
Formazione del personale	si punta sulla formazione per aumentare la qualità dei servizi	raggiunto 31-12-2030

TABELLA DI CORRELAZIONE

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni **l'ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)	Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI
1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE	
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamanti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Nota Metodologica
2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	
Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento;	AMBITO: Identità SEZIONE: Presentazione e dati anagrafici INDICATORE: ● Ragione sociale ● C.F. ● P.IVA ● Forma giuridica ● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017 ● Descrizione attività svolta ● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC) ● Adesione a consorzi ● Adesione a reti ● Adesioni a gruppi ● Contesto di riferimento e territori ● Regioni ● Provincie SEZIONE: Sede Legale e Sede operativa SEZIONE: Mission, vision e valori INDICATORE: ● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa
3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	
Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)	AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE: ● Numero e Tipologia soci ● Focus Tipologia Soci ● Anzianità associativa ● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS) ● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B) ● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC) ● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati); quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;	AMBITO: Identità SEZIONE: Governance INDICATORE: ● Sistema di governo ● Organigramma ● Responsabilità e composizione del sistema di governo AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE: ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE: ● Vantaggi di essere socio
Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;	AMBITO: Identità SEZIONE: Mappa degli Stakeholder INDICATORE: Mappa categoria di stakeholder AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Coinvolgimento degli stakeholder INDICATORE: Attività di coinvolgimento degli stakeholder
4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	
Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti; Contratto di lavoro applicato ai dipendenti; Natura delle attività svolte dai volontari;	AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE: ● Numero Occupati ● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B) ● Occupati soci e non soci ● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B) ● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati ● Tipologia di contratti di lavoro applicati ● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)
Attività di formazione e valorizzazione realizzate;	AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE: ● Tipologia e ambiti corsi di formazione ● Ore medie di formazione per addetto
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.	AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE: ● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate
5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ	
informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati. Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.	AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Qualità dei servizi INDICATORE: ● Attività e qualità di servizi ● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B) ● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B) SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE: ● Ricadute sull'occupazione territoriale ● Rapporto con la collettività ● Rapporto con la Pubblica Amministrazione

	AMBITO: Obiettivi di miglioramento SEZIONE: Obiettivi di miglioramento strategici INDICATORE: ● Obiettivi di miglioramento strategici SEZIONE: Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale INDICATORE: ● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale
6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati; specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse; segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	AMBITO: Situazione economico-finanziaria SEZIONE: Attività e obiettivi economico-finanziari INDICATORE: ● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale ● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio ● Valore della produzione ● Composizione del valore della produzione ● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)
7) ALTRE INFORMAZIONI	
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale; Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento; Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.	AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Introduzione AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE: Impatti ambientali AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Responsabilità sociale e ambientale INDICATORE: ● Buone pratiche ● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE: ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione