

Bilancio Sociale Gli anziani e noi società cooperativa sociale onlus 2020

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)

Introduzione

Il documento che presentiamo è il nostro primo Bilancio Sociale relativo all'anno 2020, redatto a seguito della nuova normativa del Terzo settore del 4 luglio 2019, con la quale diviene obbligo anche per le Cooperative Sociali la presentazione del Bilancio Sociale. L'elaborato che sottoponiamo alla vostra lettura è a disposizione di tutti coloro i quali siano interessati a conoscere la nostra storia, i valori e la mission della Cooperativa con informazioni semplici e immediate. Il Bilancio Sociale illustrerà l'andamento del lavoro relativo all'anno 2020, riferito al servizio prestato dalla Cooperativa alla Comunità con la gestione della struttura residenziale "*Gli Anziani e Noi*" che ospita anziani autosufficienti e parzialmente autosufficienti nel Comune di Capoterra facente parte dell'Area Metropolitana della città di Cagliari.

La lettera del Presidente

Agli stakeholder

Il Bilancio Sociale, da normativa, viene definito uno strumento informativo utile rivolto al pubblico, al fine di far conoscere il lavoro dell'impresa sociale mettendo in primo piano i nostri valori identitari e la nostra risposta ai bisogni della Comunità nel rispetto di quelli che sono i principi della mutualità prevalente senza finalità speculative.

Il Bilancio Sociale che quest'anno presentiamo unitamente al Bilancio di Esercizio mette in luce tutto il lavoro svolto dalla Cooperativa, dodici mesi di scelte di responsabilità, di continue rivisitazioni e di tante domande in quanto coincidente con un periodo storico di grande incertezza, a seguito della pandemia legata al Covid-19. La professionalità, l'entusiasmo e la passione di tutti gli operatori che con spirito di collaborazione e di responsabilità hanno permesso alla Cooperativa di garantire il suo servizio a tutela degli ospiti della Comunità Alloggio preservandoli dal contagio, adottando tutte le misure di sicurezza e rispettando tutti i protocolli anti Covid-19. La ricettività dei posti letto disponibili della Comunità Alloggio, nostro unico servizio offerto, è stata garantita per tutto il 2020 e questo ha consentito alla Cooperativa un regolare svolgimento delle attività previste; infatti, il lavoro è stato portato avanti senza alcuna interruzione del servizio, salvaguardando la prestazione lavorativa di tutta la compagine sociale. Si è cercato di dare valore non solo all'aspetto economico, ma anche alla dimensione sociale garantendo trasparenza e conoscenza della Cooperativa agli occhi di chi la vive, la frequenta come socio lavoratore, dipendente, ospite, familiare o volontario. Saper stare nel tempo della cura trasforma le persone e le relazioni che intercorrono tra loro: in un incontro professionale è sovente l'occasione per mettere in luce le emozioni e sperimentare l'attenzione in un gesto, in uno sguardo indulgente, una presenza che accoglie e protegge.

Tutto affinché si possa conoscere la nostra storia passata e ciò che rappresenta il presente e ciò che sarà il futuro della nostra piccola realtà lavorativa.

Buona lettura
il C.D.A

Nota Metodologica

Nel redigere il nostro primo Bilancio Sociale ci siamo ispirati alle linee guida per la redazione del Bilancio Sociale del Terzo Settore del 4 luglio 2019, facendo riferimento a quello che rappresenta la nostra piccola realtà lavorativa nel mondo della Cooperazione Sociale e puntando sulla semplicità delle informazioni attraverso pochi indicatori sociali. In particolare gli elementi in esso contenuti si ispirano al principio del Bilancio Mutualistico:

- *LIBERA ADESIONE DEI SOCI,*
- *CONTROLLO DEMOCRATICO DEI SOCI,*
- *FORMAZIONE E INDIPENDENZA.*

Indicatori Sociali :

- **Responsabilità:** si identificano gli stakeholder ai quali la cooperativa rende conto degli effetti della sua attività.
- **Identificazione:** è fornita completa informazione riguardo al governo dell'azienda per dare a terzi la chiara percezione delle responsabilità connesse.
- **Trasparenza:** al fine che tutti i destinatari possano comprendere il procedimento logico di rilevazione, formazione riclassificazione in tutte le sue parti.
- **Neutralità:** il Bilancio Sociale è imparziale ed indipendente da interessi di parte.
- **Inclusione:** dando voce a tutti gli stakeholder identificati come soci dipendenti, ospiti e familiari.

Identità

Presentazione e dati Anagrafici

Ragione Sociale

Gli anziani e noi Soc. Coop. Soc. Onlus

Partita IVA

01297760926

Codice Fiscale

01297760926

Forma Giuridica

Cooperativa sociale tipo A

Settore Legacoop

Sociale

Anno Costituzione

22/11/1982

Associazione di rappresentanza

Legacoop

Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017

Tipologia attività

a) Interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, ed interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni, e di cui alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni

Descrizione attività svolta

Gestione Comunità Alloggio per anziani autosufficienti e parzialmente autosufficienti in regime residenziale e semiresidenziale.

Principale attività svolta da statuto di tipo A

Anziani - Strutture socio-assistenziali e socio-sanitarie

Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera. Per contesto si intende non solo l'ambito geografico in cui si svolge l'attività, ma anche tutti quei fenomeni e tendenze di carattere generale, che possono avere natura economica, politica e sociale e che condizionano e influenzano le scelte e i comportamenti della cooperativa/consorzio.

La Cooperativa "*Gli anziani e Noi*" opera esclusivamente nel territorio di Capoterra. Il Comune di Capoterra rappresenta un ambito di collegamento tra l'area metropolitana, il sistema montano del Sulcis e il sistema insediativo-turistico-produttivo della costa sud della nuova provincia di Cagliari.

Capoterra è anche una città di passaggio: è il luogo del passaggio tra la città e il mare, tra i luoghi della produzione di energia e i luoghi del consumo, tra la residenza e il lavoro.

Regioni

Sardegna

Province

Cagliari

Sede Legale

Indirizzo	C.A.P.		
Via Firenze, 27	09012		
Regione	Provincia	Comune	
Sardegna	Cagliari	Capoterra	
Telefono	Fax	Email	Sito Web
070 - 7241119	070 - 7241119	glianziani.noi@tiscali.it	www.glianzianienoi.com

Sede Operativa

Indirizzo	C.A.P.	
Via Firenze, 27	09012	
Regione	Provincia	Comune
Sardegna	Cagliari	Capoterra
Telefono	Fax	
070 - 7241119	070 - 7241119	
Email	Sito Internet	
glianziani.noi@tiscali.it	www.glianzianienoi.com	

Storia dell'Organizzazione

Breve storia dell'organizzazione della nascita al periodo di rendicontazione

“*Gli anziani e noi*” Società Cooperativa Sociale Onlus di diritto si costituisce nel 1982, con l'intento di adoperare i propri sforzi nel settore socio assistenziale. Dal 1987 sino al 2003 si è occupata del servizio di assistenza domiciliare e segretariato sociale per conto di diversi Comuni: Cagliari, Decimoputzu, Serdiana, Donori. Nel 2003 con la perdita delle varie gare d'appalto relative all'assistenza domiciliare, la maggior parte dei soci lavoratori presenta le proprie dimissioni da socio e decide di andare a lavorare per conto delle Cooperative aggiudicatasi il servizio. I soci rimasti si trovano a dover prendere una decisione importante sulle sorti della Cooperativa. Da qui la loro decisione di mettere a disposizione la propria esperienza maturata nel settore dell'assistenza domiciliare elaborando di comune accordo un nuovo progetto lavorativo indipendente da gare d'appalto, ma che allo stesso tempo permettesse di dare valore allo scopo mutualistico della Cooperativa. E' così che nasce nel 2004 la Comunità Alloggio “*Gli anziani e noi*” nel Comune di Capoterra; che ancora oggi da 16 anni rappresenta la nostra realtà lavorativa per tutti i Soci lavoratori.

Mission, vision e valori

Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

La Mission della Cooperativa “*Gli anziani e Noi*” è quella di gestire un servizio socio assistenziale prendendosi cura delle persone in modo esclusivo con un progetto di vita volto al raggiungimento del benessere delle stesse e dei loro familiari. La Cooperativa presta attenzione ai propri soci lavoratori e dipendenti, garantendo la stabilità delle condizioni occupazionali e migliorando l'organizzazione gestionale mediante la corresponsabilità dei soci stessi.

Partecipazione e condivisione della mission e della vision

Sogniamo un'organizzazione che faccia propria un'economia etica e rispettosa che non rinunci all'idea del “*prendersi cura*” e generare benessere sia per l'utenza che per i lavoratori. Un'organizzazione che possa promuovere, accogliere e sostenere il benessere e l'autonomia dell'individuo nel percorso di vita, attraverso l'un servizio che risponda ai bisogni di ogni singola

persona all'interno del sistema sociale . La Cooperativa al fine di definire e condividere la propria mission e vision utilizza modalità di comunicazione funzionale tra i soci e tutti i collaboratori .

La vision è quella di essere cooperativi per continuare a far star bene tutti.

Governance

Sistema di governo

- **Sistema di Governo:** sono organi statutari di partecipazione e governo l'Assemblea dei Soci e il Consiglio di Amministrazione.
- **Assemblea dei Soci:** sono ordinarie e straordinarie ai sensi di legge e sono convocate dal Consiglio di Amministrazione.
- **L'Assemblea Ordinaria:**

- approva il Bilancio consuntivo e il Bilancio Sociale;
- nomina gli amministratori, i Sindaci e il presidente del Collegio sindacale, e, ove richiesto, il soggetto deputato alla revisione legale dei conti;
- delibera l'erogazione di trattamenti economici ulteriori, all'occorrenza un piano di crisi aziendale, il programma di mobilità; - approva il regolamento interno;
- determina il compenso da corrispondersi agli organi di controllo;
- stabilisce l'ammontare della quota minima di capitale sociale da sottoscrivere da ogni Socio;
- delibera sull'eventuale erogazione del ristorno;
- adotta le procedure di programmazione pluriennale finalizzate allo sviluppo e all'ammodernamento dell'azienda.

- **L'Assemblea Straordinaria** si riunisce per deliberare:

- sulle modificazioni dell'atto costitutivo e dello Statuto Sociale;
- sulla nomina, sulla sostituzione e poteri dei liquidatori;
- sulla proroga della durata e sullo scioglimento anticipato della Cooperativa;

- Consiglio di Amministrazione è composto da:

Presidente: Masili Ilaria

Vice presidente: Galleri Anna Rita

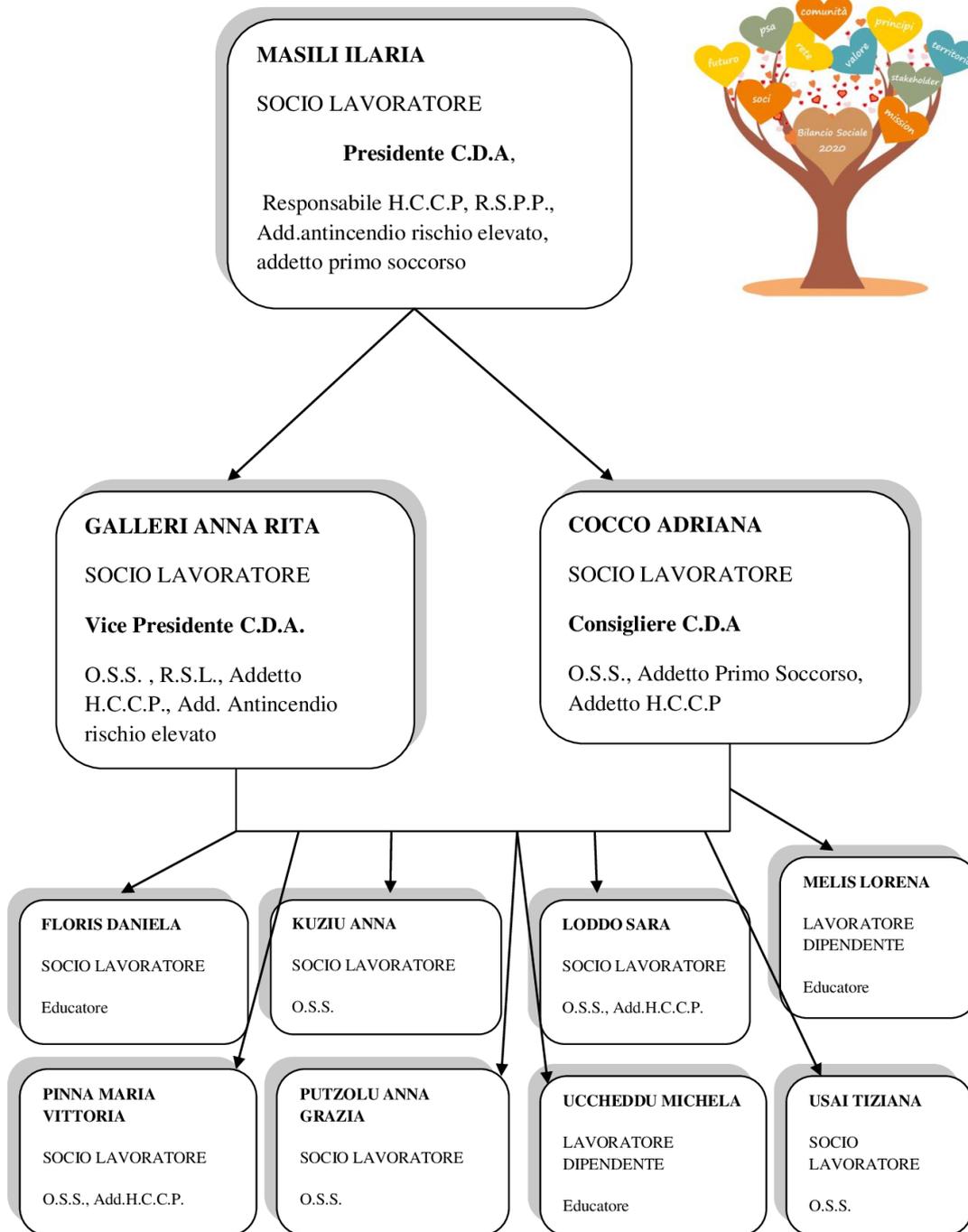
Consigliere: Cocco Adriana

Presidente e Vice Presidente

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione ha la rappresentanza legale della società di fronte ai terzi ed in giudizio e la firma sociale. In caso di assenza o di impedimento del Presidente tutte le di lui mansioni spettano al Vice Presidente con funzioni vicarie. Di fronte ai terzi la firma del Vice Presidente vicario fa prova dell'assenza od impedimento del Presidente.

Organigramma

“Gli Anziani e noi”



Responsabilità e composizione del sistema di governo

Il Consiglio di amministrazione è composto da 3 membri: Presidente, Vice Presidente, Consigliere eletti dall'assemblea dei soci. La nomina dura 3 anni e sono rieleggibili, gli amministratori non percepiscono nessuna indennità di carica.

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Ilaria Masili	Presidente	01-06-2003	3
Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Anna Rita Galleri	Vice Presidente	01-06-2003	3
Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
Adriana Cocco	Consigliere	01-06-2003	3

Focus su presidente e membri del CDA

Presidente e legale rappresentante in carica

Nome e Cognome del Presidente

Ilaria Masili

Durata Mandato (Anni)

3

Numero mandati del Presidente

6

Consiglio di amministrazione

Numero mandati dell'attuale Cda

6

Durata Mandato (Anni)

3

N.° componenti persone giuridiche

3

N.° componenti persone fisiche

3

Femmine

3

Totale Femmine

%100.00

da 41 a 60 anni

2

Totale da 41 a 60 anni

%66.67

oltre 60 anni

1

Totale oltre 60 anni

%33.33

Nazionalità italiana

3

Totale Nazionalità italiana

%100.00

Partecipazione

Vita associativa

Tutti i soci sono partecipi alla vita associativa della Cooperativa.

Numero aventi diritto di voto

9

N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

Partecipazione dei soci alle assemblee

Data Assemblea	N. partecipanti (fisicamente presenti)	N. partecipanti (con conferimento di delega)	Indice di partecipazione
16-06-2021	9	0	%100.00

Mapa degli Stakeholder

Mapa degli Stakeholder

La Cooperativa rispetta le aspettative legittime dei propri stakeholder, ovvero quei soggetti che hanno con l'azienda relazioni significative e i cui interessi sono a vario titolo coinvolti nella sua attività in modo coerente con la propria mission. In particolare, sono stakeholder in primo luogo i Soci ed i lavoratori, nonché i collaboratori esterni, gli utenti e gli ospiti dei servizi, i clienti, i fornitori. In senso allargato, sono inoltre stakeholder tutti quei singoli o gruppi, nonché le organizzazioni e istituzioni che li rappresentano, i cui interessi sono influenzati dagli effetti diretti e indiretti delle attività della Cooperativa per le relazioni che intrattengono con essa: le comunità locali e nazionali, le associazioni, le generazioni future, ecc.

Immagine



Sociale: Persone, Obiettivi e Attività

Sviluppo e valorizzazione dei soci

Vantaggi di essere socio

Possono essere **soci cooperatori** tutti coloro che sono in grado di svolgere un'attività utile al conseguimento dello scopo sociale che abbiano requisiti e titoli per svolgerla (qualifiche abilitanti, laurea).

Chi desidera diventare **socio** deve:

- presentare domanda al CDA,
- deve versare una quota di ingresso,
- deve versare la quota sociale sottoscritta

Uno dei vantaggi di far parte della compagine sociale è quello di poter concentrare l'attenzione sul singolo lavoratore e sul suo ruolo, non solo come risorsa salariata ma soprattutto come persona con sentimenti e ambizioni.

Molto spesso il rapporto tra soci all'interno delle cooperative è infatti più amichevole e alla pari rispetto a una normale posizione impiegatizia in un'azienda o una fabbrica, permettendo quindi al lavoratore di godere di un ambiente rilassato e sensibile alle esigenze personali del singolo. Il pregio forse più importante e palpabile del lavorare all'interno di una cooperativa è la consapevolezza di lavorare all'interno di un meccanismo che favorisce i suoi componenti piuttosto che gli elementi esterni che non ne fanno fisicamente parte e che anzi molto spesso vengono riconosciuti come elementi poco graditi.

Inoltre quando si tratta di cooperative impegnate nei settori dell'educazione e dell'assistenza a persone in difficoltà il lavoratore riceve in prima persona la gratitudine degli assistiti e la gratificazione che deriva dall'assistere l'individuo nelle diverse fasi della sua vita, sapendo che parte di questo processo si è realizzato grazie ai suoi sforzi lavorativi.

Numero e Tipologia soci

Soci Ordinari

9

Focus Tipologia Soci

Soci Lavoratori

9

Soci Svantaggiati

0

Soci Persone Giuridiche

0

Focus Soci persone fisiche

Genere

Maschi	0	%0
Femmine	9	%100

Totale
9.00

Età

Dai 41 ai 60 anni	7	%77.78
Oltre 60 anni	2	%22.22

Totale
9.00

Nazionalità

Nazionalità italiana	8	%88.89
Nazionalità Europea non italiana	1	%11.11

Totale
9.00

Studi

Laurea	1	%11.11
Scuola media superiore	2	%22.22
Scuola media inferiore	6	%66.67

Totale
9.00

Anzianità associativa

Da 0 a 5 anni	Da 6 a 10 anni	Da 11 a 20 anni	Oltre 20 anni
2	2	2	3
%22.22	%22.22	%22.22	%33.33

Totale
9.00

Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

Anche l'anno 2020 è stato caratterizzato dall'adempimento delle disposizioni previste statutariamente e si è operato adeguatamente al fine di conseguire gli scopi sociali della cooperativa in relazione agli obiettivi mutualistici. Altresì, si specifica che i soci sono sempre stati coinvolti nelle attività sociali, la gestione sociale è stata condotta uniformando sia i criteri di economicità, cercando di utilizzare al meglio le risorse aziendali disponibili, date dalle risultanze della gestione della "comunità alloggio" unica nostra fonte di ricavo ormai da anni. Si è cercato di contenere entro limiti di ragionevolezza spese e oneri finanziari nel rispetto del principio della mutualità, senza finalità speculative. Ai soci vengono garantite le retribuzioni frutto delle risultanze dell'esercizio, corrispondenti ai minimi parametri contrattuali. Inoltre, nell'anno 2020 la Cooperativa ha integrato il proprio organico con l'assunzione di due figure professionali che hanno ricoperto il ruolo dell'educatrice.

Numero Occupati

11

Occupati soci e non soci

Occupati soci Maschi	Occupati soci Femmine	
0	9	
		Totale
		9.00

Occupati non soci Maschi	Occupati non soci Femmine	
0	2	
		Totale
		2.00

Occupati soci fino ai 40 anni	Occupati soci da 41 a 60 anni	Occupati soci oltre 60 anni	
1	6	2	
			Totale
			9.00

Occupati NON soci fino ai 40 anni	Occupati NON soci fino dai 41 ai 60 anni	Occupati NON soci oltre i 60 anni	
2	0	0	
			Totale
			2.00

Occupati soci con Laurea	Occupati soci con Scuola media superiore	Occupati soci con Scuola media inferiore
1	2	6
Occupati soci con Scuola elementare	Occupati soci con Nessun titolo	
0	0	

			Totale
			9.00
Occupati NON soci con Laurea 2	Occupati NON soci con Scuola media superiore 0	Occupati NON soci con Scuola media inferiore 0	
Occupati NON soci con Scuola elementare 0	Occupati NON soci con Nessun titolo 0		

			Totale
			2.00
Occupati soci con Nazionalità Italiana 8	Occupati soci con Nazionalità Europea non italiana 1	Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea 0	

			Totale
			9.00
Occupati NON soci con Nazionalità Italiana 2	Occupati NON soci con Nazionalità Europea non italiana 0	Occupati NON soci con Nazionalità Extraeuropea 0	

			Totale
			2.00

Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)

Volontari Svantaggiati	Volontari Svantaggiati	Volontari NON Svantaggiati	Volontari NON Svantaggiati
Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
0	0	0	0

Totale svantaggiati

Totale non svantaggiati

Tirocinanti Svantaggiati	Tirocinanti Svantaggiati	Tirocinanti NON Svantaggiati	Tirocinanti NON Svantaggiati
Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
0	0	0	0

Totale svantaggiati

Totale non svantaggiati

Attività svolte dai volontari

Al momento non abbiamo nessuna figura che svolge l'attività di volontariato.

Tipologia di contratti di lavoro applicati

Nome contratto

E' applicato il contratto UNEBA.

Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno	% 0.00
0	
Dipendenti a tempo indeterminato e a part time	% 100.00
11	
Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno	% 0.00
0	
Dipendenti a tempo determinato e a part time	% 0.00
0	
Collaboratori continuative	% 0.00
0	
Lavoratori autonomi	% 0.00
0	
Altre tipologie di contratto	% 0.00
0	

Totale

11.00

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate**Organo di amministrazione e controllo**

Retribuzione annua lorda minima	Retribuzione annua lorda massima	Rapporto
13000	14000	1.08

Nominativo	Tipologia	Importo
CDA	compensi	0

Dirigenti

Nominativo	Tipologia	Importo
Masili Ilaria	indennità di carica	0
Nominativo	Tipologia	Importo
Galleri A. Rita	indennità di carica	0
Nominativo	Tipologia	Importo
Cocco Adriana	indennità di carica	0

VolontariImporto dei rimborsi complessivi annuali
0Numero volontari che hanno usufruito del rimborso
0

Turnover

Entrati nell'anno di rendicontazione (A) (Tutte le assunzioni avvenute al 31/12)

2

Organico medio al 31/12 (C)

11

Rapporto % turnover

%18

Malattia e infortuni

Nell'anno 2020 non vi sono stati casi di infortuni e riconoscimenti di malattie professionali.

Valutazione clima aziendale interno da parte dei dipendenti

Il clima aziendale è dato dalla collaborazione tra i soci e la condivisione degli obiettivi.

I soci, in quanto soci lavoratori si impegnano a promuovere il benessere di tutti coloro che prestano la propria opera, tutelando i diritti e incoraggiando la crescita personale e professionale di ognuno. Il fine cui tende costantemente la gestione delle risorse umane è quello di accompagnare ogni singolo operatore che entra a far parte dell'organizzazione, nei diversi momenti del proprio percorso lavorativo, sostenendolo e valorizzando le competenze di cui è portatore.

Formazione

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Nell'anno 2020 le attività formative del personale hanno subito un importante arresto, l'unico ambito che è stato curato è quello legato all'emergenza sanitaria Covid-19. (corso FAD per prevenzione e controllo delle infezioni nel contesto dell'emergenza Covid-19)

Tipologia e ambiti corsi di formazione

	n. ore di formazione
Ambito formativo	
Salute e sicurezza	5
n. lavoratori formati	
8	

Ore medie di formazione per addetto

Ore di formazione complessivamente erogate nel periodo di rendicontazione

5

Totale organico nel periodo di rendicontazione

11

Feedback ricevuti dai partecipanti

L'attività formativa svolta è stata valutata positivamente.

Qualità dei servizi

Attività e qualità di servizi

Descrizione

La Comunità Alloggio **“Gli Anziani e Noi”** è una struttura residenziale di accoglienza rivolta a persone anziane dai 65 anni in su autosufficienti e parzialmente autosufficienti. La mission della Comunità è di offrire un clima **“caldo”**, di accoglienza, accettazione e valorizzazione della persona. In questo contesto si promuovono lo sviluppo armonico dell’utente e la sua autonomia. Strumenti principali sono la professionalità e la progettualità di una equipe educativa stabile.

Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;

Utenti per tipologia di servizio

Tipologia Servizio	n. utenti diretti	n. utenti diretti
Servizi residenziali	12	anziani autosufficienti e parzialmente autosufficienti, maschi e femmine

Utenti per tipologia di servizio

Servizi residenziali

Anziani - Strutture socio-assistenziali e socio-sanitarie	4	8
	Maschi	Femmine
		Totale
		12.00

Valutazione della qualità dei servizi da parte degli stakeholder principali

Non sono stati somministrati questionari di valutazione.

Dalle testimonianze dirette, per esempio dai servizi sociali che hanno effettuato alcuni invii presso la struttura e dai familiari degli stessi ospiti sono emersi **feedback positivi** sulla organizzazione e gestione dell'attività in relazione al raggiungimento dell'obiettivo principe, ossia il benessere della persona e il mantenimento delle autonomie residue.

Impatti dell'attività

Ricadute sull'occupazione territoriale

Su 11 operatori facenti parte dell'organico, 7 di essi sono residenti nel territorio in cui operano. Il restante numero del personale proviene dall'area metropolitana.

Andamento occupati nei 3 anni

Media occupati del periodo di rendicontazione	Media occupati (anno -1)	Media occupati (anno -2)
11	9	9

Rapporto con la collettività

Nell'anno 2020, a causa della pandemia di Covid-19 non è stato possibile realizzare alcuna attività.

Per quanto riguarda i progetti futuri la Cooperativa intende instaurare collaborazioni con le associazioni di volontariato

presenti nel territorio al fine di realizzare eventi ricreativi.

Rapporto con la Pubblica Amministrazione

Nel 2020, relativamente al mese di Marzo, vi è stata una segnalazione per un inserimento in struttura di un inserimento da parte dei Servizi Sociali del Comune di Capoterra, senza compartecipazione alla spesa da parte del Comune.

Ambito attività svolta	Descrizione attività	Denominazione P.A.
Pianificazione per rispondere, in generale, ai problemi sociali del territorio	svolta co-progettazione	coinvolta Comune

Impatti ambientali

La Cooperativa al momento non ha messo in atto strategie atte a promuovere la riduzione dell'impatto ambientale, ma intende attivarsi al fine di favorire l'utilizzo di fonti rinnovabili per il futuro.

Situazione Economico-Finanziaria

Attività e obiettivi economico-finanziari

Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

Nel corso dell'esercizio, l'attività si è svolta regolarmente e non si segnalano fatti rilevanti che abbiano modificato o condizionato significativamente l'andamento della gestione.

Attivo patrimoniale , patrimonio proprio, utile di esercizio

Dati da Bilancio economico

Fatturato	€224.080,00
Attivo patrimoniale	€35.452,00
Patrimonio proprio	€6.424,00
Utile di esercizio	€1.769,00

Valore della produzione (€)

Valore della produzione anno di rendicontazione	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -1)	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -2)
225919	210848	187254

Composizione del valore della produzione

Composizione del Valore della produzione (derivazione dei ricavi)	Valore della produzione (€)	Ripartizione % ricavi
Ricavi da persone fisiche	100	% 100.00
		Totale
		100.00

Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

Tipologia Servizi	Fatturato (€)
a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, ed interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni, e di cui alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;	224080
Totale	224'080.00

Fatturato per servizio Cooperative tip.A

Servizi residenziali	
Anziani - Strutture socio-assistenziali e socio-sanitarie	224080
Totali	224'080.00

Fatturato per Territorio

Provincia

Cagliari	224080	% 100.00
		% 0.00

RSI

Responsabilità Sociale e Ambientale

Buone pratiche

La Cooperativa non svolge attività di progettazione di valenza sociale ed ambientale .

Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni

Tipologia Partner	Denominazione	Tipologia Attività
Pubblica amministrazione	Partnership Pubblica Amministrazione	Collaborazione per inserimento utenti presso la Comunità Alloggio sia in regime semiresidenziale che residenziale, invio casi per la realizzazione progetti ai sensi della L.162/98.

Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

3. salute e benessere: assicurare la salute e il benessere per tutti e per tutte le età;

Politiche e strategie

La Cooperativa opera sul concetto di “*benessere*” inteso come *uno stato felice di salute, forze fisiche e morali* prestando:

- **ATTENZIONE ALLA PERSONA:** attenzione all'unicità della persona, della sua condizione finalizzato ad un suo progetto di vita,
- **ATTENZIONE AL LAVORATORE:** migliorando l'efficacia organizzativa e gestionale generando stabilità occupazionale,
- **ATTENZIONE AI SERVIZI:** intesi come bene comune il cui risultato investe positivamente i singoli ai quali è dedicato il servizio, ma anche alla comunità e al sistema sociale.

Coinvolgimento degli stakeholder

Attività di coinvolgimento degli stakeholder

La Cooperativa si prefigge l'obiettivo di mantenere e sviluppare il rapporto di fiducia con gli stakeholder e perseguire la propria missione contemperando gli interessi coinvolti. I rapporti con gli stakeholder sono improntati su criteri di correttezza, lealtà, collaborazione e reciproco rispetto. La cooperativa rispetta tutte le aspettative dei soggetti coinvolti intesi come individui (soci lavoratori, lavoratori dipendenti, utenti), organizzazioni (fornitori), gruppi (famiglie) che hanno con la Cooperativa relazioni significative e i cui interessi sono coinvolti nella sua attività in modo coerente con la propria missione.

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni

Categoria	Tipologia di relazione o rapporto	Livello di Coinvolgimento	Modalità di coinvolgimento
Soci	rapporto Scambio mutualistico	Responsabilità sociale e bilancio sociale	modalità “monodirezionali” di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);
Lavoratori	rapporto Integrazione e inserimento lavorativo	Generale: attività complessiva della cooperativa	modalità “monodirezionali” di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni

Categoria	Tipologia di	Livello di Coinvolgimento	Modalità di coinvolgimento
Fornitori	relazione o rapporto Acquisto prodotti e servizi	Generale: attività complessiva della cooperativa	Modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);
Utenti	relazione o rapporto Beneficiari servizi	Generale: attività complessiva della cooperativa	Modalità "monodirezionali" di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);

Innovazione

Cooperazione

Il valore cooperativo

Il lavoro in Cooperativa può dare molte soddisfazioni a livello umano e professionale; infatti, va detto che la professione di educatore e personale di assistenza all'interno di una cooperativa può essere fonte di grandi soddisfazioni e soprattutto un'opportunità di apprendimento e crescita personale come solo poche altre posizioni lavorative sanno essere.

Obiettivi di Miglioramento

Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

Nell'anno 2020 per la Cooperativa non è stato possibile attuare i progetti prefissati a causa della pandemia in corso per il Covid-19.

Per questo motivo la cooperativa per migliorare il processo di rendicontazione per l'anno 2021 si pone i seguenti obiettivi:

- incrementare la formazione dei soci e/o dipendenti;
- incrementare le collaborazioni con i partners del territorio;
- favorire la collaborazione con la PA.

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo
Redazione grafica	Al fine di migliorare la redazione grafica del futuro bilancio sociale si intende intraprendere azioni formative specifiche e/o collaborazioni con stakeholders esterni.

Obiettivi di miglioramento strategici

Obiettivi di miglioramento strategici

La cooperativa Gli anziani e Noi si prefigge di diversificare il servizio attualmente offerto attraverso la gestione della comunità alloggio con l'eventuale trasformazione della stessa in comunità integrata con l'obiettivo di implementare le relazioni di collaborazione con le istituzioni e la rete dei servizi socio sanitari del territorio. Inoltre, si ipotizza di offrire un servizio semiresidenziale al fine di rispondere al bisogno dell'utenza presente nell'ambito territoriale di appartenenza.

Obiettivo

Diversificazione dei servizi offerti

Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo

Al fine di raggiungere l'obiettivo di trasformazione della comunità alloggio in struttura verranno attuati i lavori di adeguamento strutturali secondo i termini di legge.

TABELLA DI CORRELAZIONE

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni **l'ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)	Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI
1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE	
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamenti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Nota Metodologica
2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	
Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento;	AMBITO: Identità SEZIONE: Presentazione e dati anagrafici INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Ragione sociale ● C.F. ● P.IVA ● Forma giuridica ● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017 ● Descrizione attività svolta ● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC) ● Adesione a consorzi ● Adesione a reti ● Adesioni a gruppi ● Contesto di riferimento e territori ● Regioni ● Provincie SEZIONE: Sede Legale e Sede operativa SEZIONE: Mission, vision e valori INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa
3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	
Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)	AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE: <ul style="list-style-type: none"> ● Numero e Tipologia soci ● Focus Tipologia Soci ● Anzianità associativa ● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS) ● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B) ● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC) ● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)

<p>Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati);</p> <p>quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Governance INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Sistema di governo ● Organigramma ● Responsabilità e composizione del sistema di governo <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione <p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vantaggi di essere socio
<p>Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;</p>	<p>AMBITO: Identità SEZIONE: Mappa degli Stakeholder INDICATORE: Mappa categoria di stakeholder</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Coinvolgimento degli stakeholder INDICATORE: Attività di coinvolgimento degli stakeholder</p>
4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	
<p>Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti; Contratto di lavoro applicato ai dipendenti; Natura delle attività svolte dai volontari;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Numero Occupati ● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B) ● Occupati soci e non soci ● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B) ● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati ● Tipologia di contratti di lavoro applicati ● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)
<p>Attività di formazione e valorizzazione realizzate;</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Tipologia e ambiti corsi di formazione ● Ore medie di formazione per addetto
<p>Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate
5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ	
<p>informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati. Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.</p>	<p>AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Qualità dei servizi INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Attività e qualità di servizi ● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B) ● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B) <p>SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Ricadute sull'occupazione territoriale ● Rapporto con la collettività ● Rapporto con la Pubblica Amministrazione

	<p>AMBITO: Obiettivi di miglioramento SEZIONE: Obiettivi di miglioramento strategici INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento strategici <p>SEZIONE: Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale
6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	
<p>Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati; specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse; segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi</p>	<p>AMBITO: Situazione economico-finanziaria SEZIONE: Attività e obiettivi economico-finanziari INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale ● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio ● Valore della produzione ● Composizione del valore della produzione ● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)
7) ALTRE INFORMAZIONI	
<p>Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale; Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento; Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.</p>	<p>AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Introduzione</p> <p>AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE: Impatti ambientali</p> <p>AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Responsabilità sociale e ambientale INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Buone pratiche ● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni <p>AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione