

LE MIMOSE – SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS

Via Repubblica, 21 - 09039 - VILLACIDRO (SU)

Capitale sociale Euro 2.580,00 interamente versato

Numero R.E.A. 133809

Numero C.F. e P. Iva e n. iscrizione Registro Imprese CAGLIARI-ORISTANO 01612430924

Numero di iscrizione registro ditte Tribunale CA 15101

Iscritta all'ALBO SOCIETA' COOPERATIVE con il numero A117996

Sezione COOPERATIVE A MUTUALITA' PREVALENTE DI DIRITTO di cui agli Art. 111-septies, 111-undecies e 223 -terdecies, comma 1, disp. att. c.c.

Categoria: COOPERATIVE SOCIALI

Categoria e attività esercitata: COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO

Bilancio Sociale LE MIMOSE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS 2021

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017.

Bilancio sociale elaborato attraverso il modello Iscoop di Legacoopsociali (CC BY-NC 4.0)

Parte introduttiva

Introduzione

La Cooperativa sociale LE MIMOSE SOC. COOP SOCIALE ONLUS nasce nel 1985 come cooperativa di produzione e lavoro di solidarietà sociale (allora non esistevano le cooperative sociali), per rispondere ad un'esigenza precisa rappresentata dallo scopo di perseguire l'interesse generale della comunità erogando servizi a favore di anziani e minori in difficoltà. La Cooperativa crea inoltre anche opportunità lavorative per i soci attualmente costituenti la compagine sociale. La Coop. Le Mimose cresce con lo stesso stile, un passetto alla volta, lasciandosi interrogare dai bisogni della comunità; nel 1999, la Cooperativa si iscrive all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali di tipo A.

Nel 2005 si iscrive all'Albo nazionale come cooperativa a mutualità prevalente di diritto, categoria "Coop. Sociali". La sede Legale ed amministrativa è situata a Villacidro.

La lettera del Presidente

Con questaseconda edizione del Bilancio sociale, la Cooperativa sociale LE MIMOSE SOC. COOP SOC. ONLUS si prefigge di comunicare all'esterno in modo sintetico ma chiaro, la nostra organizzazione, il nostro impegno e passione nel raccontare le attività realizzate nel 2021. Anno che ha coinciso con il prolungamento della pandemia da COVID -19 e con tutte le difficoltà intercorse per implementare le misure anti-coronavirus e operare in totale sicurezza.

Nella scelta di quale documento realizzare e quali dati far emergere, si è deciso di aderire ad un metodo già testato nel rispetto delle linee guida nazionali e territoriali utilizzando il modello ISCOOP condiviso con molte altre cooperative sociali, che possa essere trasparente e validato.

La semplice lettura riportata vuole essere strumento di riflessione per tutti, a partire dalla Cooperativa sociale stessa: ciò che facciamo ha molteplici sfaccettature e su quelle riteniamo che la Cooperativa non solo debba essere valutata, ma debba anche auto valutarsi in modo da far leva sui propri punti di forza e colmare eventuali debolezze.

L'anno 2021 è stato caratterizzato da molte incertezze e difficoltà, che hanno consentito di svolgere in parte le attività previste in termini di lavoro, e di raggiungere un obiettivo importante come la conferma dei servizi acquisiti, acquisizione di nuovi servizi e migliorare nel contempo l'organizzazione.

Nonostante il momento che stiamo attraversando, crediamo di avere delle responsabilità nei confronti di ciascuno e per questo desideriamo coinvolgere i nostri stakeholder e la comunità di cui siamo parte in modo attivo nei nostri processi, come abbiamo fatto finora e continueremo a fare.

Nota metodologica

Questo documento rappresenta la seconda edizione del nostro Bilancio Sociale. In esso viene messa in evidenza l'importanza della storia della Cooperativa dalla sua costituzione fino ad arrivare ad una rendicontazione di quanto fatto al 31 dicembre 2021.

La nuova disciplina dell'impresa sociale di cui al D. Lgs 112/2017 stabilisce l'obbligo per queste, e quindi anche per le cooperative sociali e loro consorzi, di redazione del Bilancio Sociale, già a partire dalla sua redazione relativa all'anno 2020.

Il presente Bilancio Sociale è stato redatto nel pieno rispetto delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale approvate con Decreto del Ministero del Lavoro del 04 luglio 2019 in vigore a partire dalla redazione del Bilancio Sociale relativo al primo esercizio successivo a quello in corso alla data di pubblicazione del Decreto. Per la nostra realtà aziendale l'esercizio sociale coincide con l'anno solare, di conseguenza redigiamo il Bilancio Sociale relativo all'esercizio sociale 2021.

Per la redazione del Bilancio Sociale sono stati integrati i principali standard di riferimento previsti al fine di rendere il documento trasparente e in linea con il volere condiviso della Cooperativa.

La predisposizione del primo Bilancio Sociale ha rappresentato l'attivazione di un processo partecipato caratterizzato da:

- **attività di aggiornamento** formativo dei coordinatori della Cooperativa sullo strumento del Bilancio Sociale, come processo culturale, che ha consentito una maggiore consapevolezza della valenza del documento e l'acquisizione di competenze sul tema;
- **attività di lavoro partecipato** per la costruzione di un sistema interno per la raccolta delle informazioni e dei dati.

Il presente bilancio sociale verrà letto e discusso nell'assemblea dei soci per la sua approvazione unitamente al bilancio d'esercizio.

Identità

Presentazione e dati Anagrafici

Ragione Sociale

LE MIMOSE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS

Partita IVA

01612430924

Codice Fiscale

01612430924

Forma Giuridica

Cooperativa sociale tipo A

Settore Legacoop

Produzione e servizi

Anno Costituzione

1985

Associazione di rappresentanza

Legacoop

Associazione di rappresentanza: Altro

Nessuna altra associazione di rappresentanza

Consorzi

Consorzio Territoriale NetWork Etico Soc. Coop. Soc. Onlus

Attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017

Tipologia attività

a) Interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, ed interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e successive modificazioni, e di cui alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni

Descrizione attività svolta

Gestione di servizi di assistenza domiciliare, assistenza agli anziani, ai minori, ai disabili fisici e psichici e ai nuclei familiari in difficoltà.

Assistenza specialistica e assistenza educativa. Gestione progetti di cui alla L. 162/98. Segretariato sociale.

Principale attività svolta da statuto di tipo A

Assistenza domiciliare (comprende l'assistenza domiciliare con finalità socio-assistenziale e con finalità socio-educativa)

Descrivere sinteticamente gli aspetti socio-economici del contesto di riferimento e i territori in cui si opera. Per contesto si intende non solo l'ambito geografico in cui si svolge l'attività, ma anche tutti quei fenomeni e tendenze di carattere generale, che possono avere natura economica, politica e sociale e che condizionano e influenzano le scelte e i comportamenti della cooperativa/consorzio.

La Cooperativa ha la sua sede a Villacidro e opera nella provincia Sud Sardegna e nella provincia di Oristano. All'interno della provincia del Sud Sardegna, la Cooperativa opera principalmente nel territorio del Medio Campidano che comprende 28 comuni, con una estensione territoriale di circa 1516 kmq ed una popolazione residente di 103.500 abitanti (circa il 6,3% del

totale regionale). Il territorio del Medio Campidano racchiude al suo interno delle sub aree facilmente identificabili per le peculiarità della loro storia, cultura, tradizioni e economia: la Marmilla, che comprende i comuni di Gesturi, Setzu, Tuili, Turri, Barumini, Las Plassas, Pauli Arbarei, Ussaramanna, Siddi, Lunamatrona, Villamar, Villanovafranca, Segariu, Furtei, Sanluri, Villanovaforru, Collinas e Sardara; il Campidano irriguo, di cui fanno parte i comuni di Serramanna, Samassi e Serrenti; l'Area ex mineraria che comprende invece i comuni di Arbus, Guspini, Villacidro, Gonnosfanadiga, Pabillonis e S. Gavino M.le. Nei cinque comuni più popolosi (nell'ordine Villacidro, Guspini, Serramanna, San Gavino M. le e Sanluri) vive circa il 52% del totale della popolazione, ad indicare la forte dispersione demografica che, peraltro, contraddistingue l'intero contesto provinciale; si individua un sistema multipolare definito dai centri di Sanluri, San Gavino M.le, Villacidro e Guspini con oltre 45.000 residenti, mentre il resto della popolazione è distribuito nei rimanenti 23 comuni. Tra questi solo nove registrano una popolazione superiore ai 5000 abitanti e degli altri nessuno arriva a contarne 1500.

Il tessuto produttivo è caratterizzato dall'assenza di forti aggregazioni produttive specializzate; infatti, se da un lato i maggiori centri della pianura centrale (Sanluri, Villamar, Sardara) e del sistema occidentale (Guspini, Arbus, Villacidro) mostrano individualmente un buon andamento sul piano degli indicatori strutturali, dall'altro non appare significativa la loro capacità di traino nei confronti degli altri centri. Attualmente l'investimento pubblico e privato presenta una marcata tendenza alla valorizzazione del "saper fare" locale, puntando alle integrazioni con il turismo ambientale e naturalistico. Dati positivi sono individuabili nella dinamica di unità locali e addetti nei settori manifatturiero e commerciale, che tuttavia non sono accompagnati da una omogenea crescita della dimensione media aziendale. La disoccupazione è uno dei problemi più rilevanti e colpisce in particolare i giovani e le donne indipendentemente dal titolo di studio, percentuali superiori a quello della Regione Sardegna e delle altre Regioni italiane.

I bisogni sociali che il territorio di riferimento manifesta sono evidenti e numerosi, la presenza di livelli di disoccupazione elevatissimi che interessano tutta l'area sia della Provincia del Sud Sardegna che della Provincia di Oristano, portano di fatto ad un accrescimento del fenomeno dell'esclusione sociale per cui la Cooperativa presta un' attenzione importante alla progettazione e all'offerta dei servizi mirati alla prevenzione verso il disagio sociale e verso l'isolamento.

Regioni

Sardegna

Province

Sud Sardegna, Oristano

Sede Legale

Indirizzo

Via Repubblica n. 21

Regione

Sardegna

Provincia

Sud Sardegna

Telefono

070/9315675

Fax

070/9315675

C.A.P.

09039

Comune

Villacidro

Email

mimose85@tiscali.it

Sito Web

nessuno

Sede Operativa

Indirizzo

Via Repubblica n. 21

Regione

Sardegna

Telefono

070/9315675

Email

mimose85@tiscali.it

C.A.P.

09039

Provincia

Sud Sardegna

Comune

Villacidro

Fax

070/9315675

Storia dell'Organizzazione

Breve storia dell'organizzazione dalla nascita al periodo di rendicontazione

La **Cooperativa Sociale Le Mimose** con sede a Villacidro in Via Repubblica n. 21 nasce per iniziativa di n. 15 soci che nel 1985 decidono di costituirsi in una cooperativa di tipo sociale in grado di offrire agli Enti Locali e ai cittadini privati del territorio servizi di tipo sociale.

Parte dei soci al momento della neo-costituita cooperativa sono già in possesso di qualifica regionale ADEST e prestano servizio a domicilio a persone anziane come Assistenti Domiciliari/geriatriche. Nel 2005 a seguito di nuove leggi regionali i soci i lavoratori in possesso della Qualifica Regionale Adest diventano OSS.

Nei primi anni 90 la cooperativa si aggiudica la gestione del Servizio di Assistenza Domiciliare presso Comuni di una certa entità quali Villacidro, Arbus, Samassi, sempre nel 1990 si aggiudica la gestione della Casa dell'anziano di Villacidro, una Comunità Alloggio in grado di ospitare ben 24 anziani parzialmente o totalmente autosufficienti. La gestione della Casa dell'anziano di Villacidro ha consentito di creare un'opportunità lavorativa per tutti i soci.

Negli anni a seguire gestirà Comunità alloggio, comunità protette e servizi di assistenza domiciliare / educativa. nell'hinterland.

Per definire, regolamentare e migliorare l'organizzazione dei servizi e le prestazioni erogate nel 2006 adotta il sistema di Gestione di Qualità dettato dalla norma UNI EN ISO 9001/2008 settore 38F.

Nel 2008 entra a far parte del Consorzio Net work Etico Territoriale, il quale riunisce 43 cooperative Sociali localizzate sul territorio regionale.

A marzo 2019 dopo ben 20 anni di gestione perde il servizio principale "storico" *La gestione della comunità alloggio per anziani a Villacidro*. L'immobile di proprietà del Comune è stato dichiarato non agibile. Tale provvedimento ha portato alla chiusura definitiva della struttura. Conseguentemente la cooperativa ha registrato negli anni 2019 e 2020 una drastica riduzione dei valori della produzione di circa 55% rispetto alla media degli ultimi anni precedenti.

Nel 2021 grazie all'aggiudicazione dell'appalto per la gestione e organizzazione del "Servizio di Assistenza Domiciliare Distrettuale" presso l'Ambito **PLUS** di **Guspini**, quale cooperativa appartenente al Consorzio Network Etico Territoriale Italia – Società Consortile ONLUS, con sede legale in Via G. M. Angioy, 18 – 09124 Cagliari P.IVA/C.F. 03170140929 si è rilevato un significativo aumento delle opportunità di lavoro e delle entrate per la Cooperativa.

Mission, vision e valori

Mission, finalità, valori e principi della cooperativa

La Mission

La Cooperativa le Mimose è una Onlus impegnata da sempre nella creazione di benessere e coesione sociali e nella crescita di una Comunità Solidale, attraverso la progettazione e la gestione di servizi alla persona (sociali, socio-sanitari, educativi e culturali).

È impegnata nell'ideazione e realizzazione di nuovi servizi, in collaborazione con le Istituzioni Pubbliche, le aziende, i cittadini, per rispondere ai numerosi bisogni sociali emergenti.

La Finalità

La finalità consiste nel perseguire l'interesse generale della comunità alla promozione umana ed alla integrazione dei cittadini.

Alla base della missione della cooperativa sociale vi sono i principi di DEMOCRAZIA e PARTECIPAZIONE interna che devono integrarsi con l'impegno nel perseguimento dell'interesse collettivo e alla piena integrazione dei cittadini.

Le attività della cooperativa, rivolgendosi soprattutto alle categorie di cittadini cosiddetti "svantaggiati", esprimono di per sé

un valore sociale in quanto promuovono e sostengono il benessere e l'autonomia degli individui nel percorso di vita, attraverso lo sviluppo di servizi innovativi in grado di rispondere in modo integrato ai bisogni di ogni singola persona, al fine di creare una comunità solidale che favorisca occasioni inclusive ed educative nel rispetto della diversità.

I Valori

La realizzazione concreta degli ideali di **eguaglianza e giustizia sociale** attraverso la cooperazione fra gli individui.

La Cooperativa riconosce il valore superiore delle azioni sociali svolte in gruppo come capaci di affrontare ogni vulnerabilità sociale.

L'accoglienza, nei servizi della Cooperativa, è ispirata ai principi di uguaglianza e imparzialità verso gli utenti; di continuità degli interventi; di riservatezza sui dati e sulle informazioni ricevute; di garanzia di esercizio del diritto di opinione sulle prestazioni assistenziali ricevute.

Partecipazione e condivisione della mission e della vision

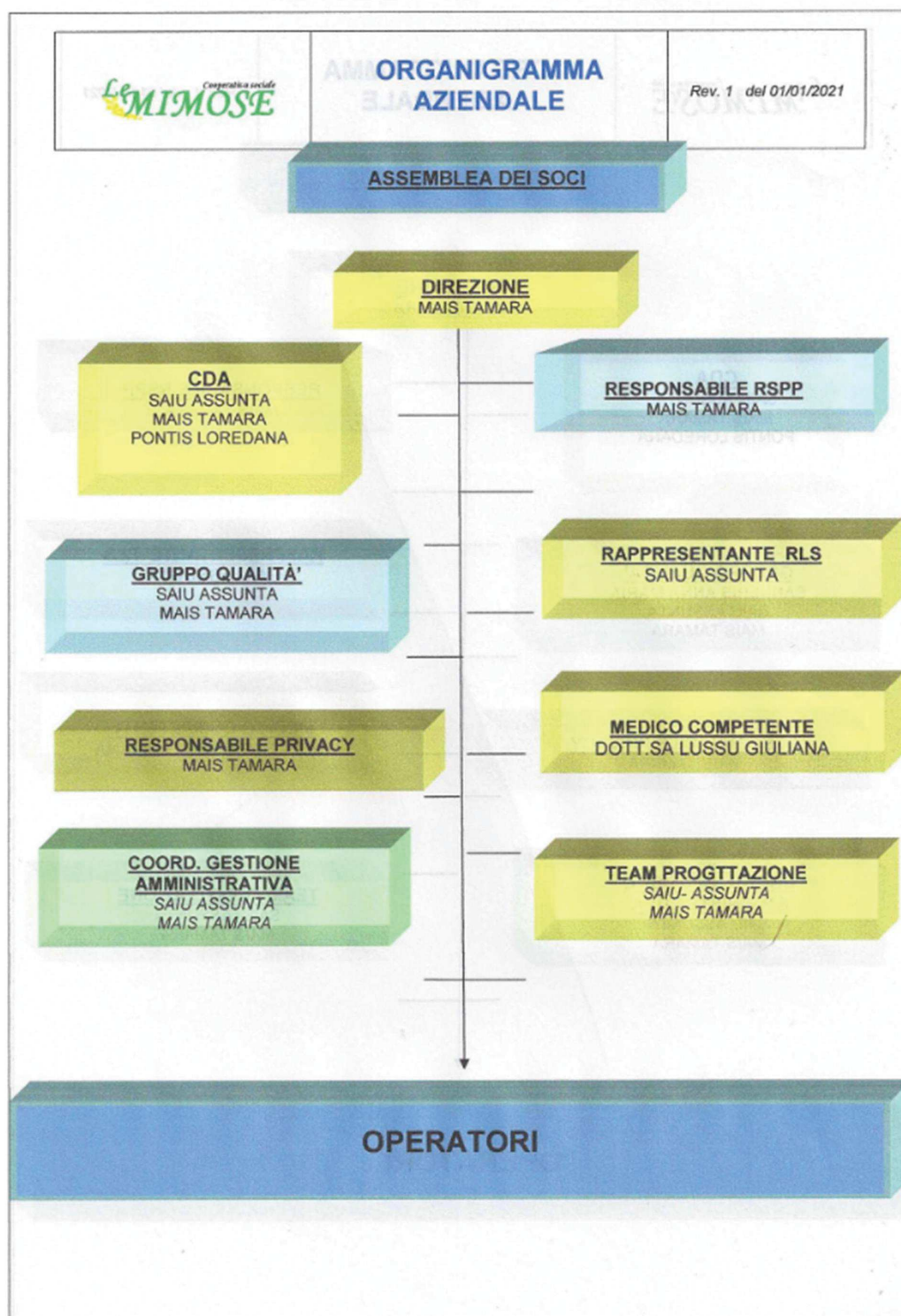
Governance

Sistema di governo

La struttura organizzativa della Cooperativa è illustrata nell' immagine seguente.

Le regole che disciplinano la gestione e la la direzione della cooperativa sono tutte improntate alla democrazia e alla mutualità.

Organigramma



Responsabilità e composizione del sistema di governo

Il Consiglio di Amministrazione è l'organo esecutivo cui l'Assemblea dei soci affida la conduzione della vita della cooperativa, nel rispetto della sua Mission e dello statuto, dura in carica tre anni ed è rieleggibile.

Nel 2021 ha lavorato per ottimizzare i processi di lavoro interni all'organizzazione per garantire alla cooperativa e ai suoi soci un futuro capace di innovazione, benessere e sostenibilità.

Il Cda nella sua composizione è stato rinnovato nel corso del 2020 e attualmente è composto da tre soci: Mais Tamara (presidente), Pontis Loredana e Saiu Assunta. Esso ha tutti i poteri per l'amministrazione della cooperativa.

Esso può deliberare, pertanto, su tutti gli atti e le operazioni di ordinaria e straordinaria amministrazione che, comunque, rientrino nell'oggetto sociale, fatta eccezione di quelli che, per legge o per statuto, siano di esclusiva competenza dell'assemblea. Il consiglio di amministrazione può affidare specifici incarichi a singoli amministratori o a un comitato esecutivo, delegando loro i necessari poteri e precisando i contenuti, i limiti e le modalità di esercizio della delega. Il consiglio può nominare un direttore e comitati tecnici, anche tra estranei,

stabilendone la composizione, le mansioni e, eventualmente, i compensi. Non possono essere delegati i poteri concernenti le materie indicate dall'articolo 2475, comma 5, del codice civile nonché i poteri in materia di ammissione, di recesso ed esclusione dei soci. Il consiglio di amministrazione deve, inoltre, deliberare in forma collegiale nei casi in cui oggetto della decisione siano la remunerazione della prestazione mutualistica, il ritorno, il conferimento, la cessione o l'acquisto, di azienda o di ramo d'azienda, la costituzione o assunzione di una partecipazione rilevante in altra società.

La firma sociale e la rappresentanza della società, di fronte ai terzi ed in giudizio, sono affidate al presidente del consiglio di Amministrazione, al vice presidente ed ai consiglieri delegati, se nominati, nell'ambito dei poteri agli stessi deferiti.

Non è stata prevista alcuna indennità di carica per i componenti del CDA.

Responsabilità e composizione del sistema di governo

Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
TAMARA MAIS	PRESIDENTE	28-04-2011	3
Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
ASSUNTA SAIU	AMMINISTRATORE	09-09-1985	3
Nominativo	Carica ricoperta	Data prima nomina	Periodo in carica
LOREDANA PONTIS	AMMINISTRATORE	18-05-2020	3

Focus su presidente e membri del CDA

Presidente e legale rappresentante in carica

Nome e Cognome del Presidente

TAMARA MAIS

Durata Mandato (Anni)

3

Numero mandati del Presidente

3

Consiglio di amministrazione

Inserire i dati richiesti

3

N.° componenti persone fisiche

3

Femmine

3

Totale Femmine

%100.00

da 41 a 60 anni

2

Totale da 41 a 60 anni

%66.67

oltre 60 anni

1

Totale oltre 60 anni

%33.33

Nazionalità italiana

3

Totale Nazionalità italiana

%100.00

Partecipazione

Vita associativa

Essere soci è una libera scelta e un modo per partecipare ancora più attivamente alla vita della cooperativa, partecipare al governo della cooperativa per avere l'occasione di dire la propria opinione sulla gestione, democraticamente assieme agli altri soci.

Nel corso dell'anno 2021 si è tenuta una assemblea in data 29/06/2021, avente quale ordine del giorno l'approvazione del bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2020 e l'approvazione del bilancio sociale 2020 alla presenza di n. 5 soci su 5 e di tutto il Consiglio di amministrazione.

Numero aventi diritto di voto

5

N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

1

Partecipazione dei soci alle assemblee

Data Assemblea N. partecipanti (fisicamente presenti) N. partecipanti (con conferimento di delega)

29-06-2021

5

0

Indice di partecipazione

%100.00

Mappa degli Stakeholder

Mappa degli Stakeholder

Di seguito viene riportata la mappa degli Stakeholder.

I principali stakeholder della cooperativa sono:

Interni: Soci, Dipendenti

Esterni: Scuole, Aziende, Comuni, Distretto sociosanitario, Soggetti sociali e solidali ,Cittadini, Organizzazioni sindacali, Enti certificatori, Banche, Consorzio di cooperative, Consulenti Legacoop.

Immagine



Sociale: Persone, Obiettivi e Attività

Sviluppo e valorizzazione dei soci

Vantaggi di essere socio

La Cooperativa Le Mimose è un'impresa sociale che opera dal 1985 nel settore delle attività SOCIO-ASSISTENZIALI offrendo i propri servizi per salvaguardare soggetti che vivono situazioni di disagio: minori, portatori di abilità diverse ed anziani, con le rispettive famiglie, che vivono condizioni di disagio lieve o grave, che necessitano di accoglienza e di cure.

La vita associativa nell'ambito della Cooperativa si svolge in differenti forme e contesti. Principalmente essa risiede nel lavoro comune finalizzato alla crescita e al benessere dell'organizzazione, che vede fra i perni della propria azione sociale la creazione di lavoro qualificato, sicuro e sostenibile per i propri soci, oltre che per i dipendenti e la partecipazione ai momenti assembleari istituzionali. Numerose sono poi le iniziative a vantaggio degli stessi che vengono organizzate nel corso dell'anno, per favorire la condivisione e la partecipazione dei soci alla vita sociale e alle decisioni.

Quindi il principale vantaggio dell'essere socio riguarda la forte attenzione al binomio-persona lavoratore e alle esigenze personali del singolo.

La partecipazione dei soci alla vita dell'Ente è inoltre promossa tramite lo strumento della coprogettazione, impiegato ad esempio nella definizione periodica dei programmi aziendali o in corrispondenza di momenti di approfondimento o di ricerca finalizzata alla crescita professionale. Ogni socio, inoltre, ha la possibilità di relazionarsi direttamente con il CDA qualora lo ritenga necessario.

Numero e Tipologia soci

Soci ordinari	5
---------------	---

Focus Tipologia Soci

Soci lavoratori	2
Soci svantaggiati	0
Soci persone giuridiche	0

Focus Soci persone fisiche

Genere

Maschi	1	%20
Femmine	4	%80

Totale
5.00

Età

Dai 41 ai 60 anni	4	%80.00
Oltre 60 anni	1	%20.00

Totale
5.00

Nazionalità

Nazionalità italiana	5	%100.00
----------------------	---	---------

Totale
5.00

Studi

Scuola media superiore	1	%20.00
Scuola media inferiore	4	%80.00

Totale
5.00

Anzianità associativa

da 0 a 5 anni	da 6 a 10 anni	da 11 a 20 anni	oltre 20 anni
0	0	0	5
%0.00	%0.00	%0.00	%100.00

Totale
5.00

Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori

Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati

Dal punto di vista delle tutele, abbiamo sempre cercato di assicurare ai soci e ai lavoratori le migliori condizioni economiche, organizzative e di qualità del lavoro stesso, applicando e rispettando tutte le normative in materia. Dalla prima sottoscrizione, applichiamo in maniera completa, sia normativa che economica il CCNL Cooperative Sociali, nonché tutte le regolamentazioni in ambito di sicurezza sul lavoro, di tutela della privacy, di difesa di tutti i lavoratori.

Durante l'anno 2021 la Cooperativa si è avvalsa di un numero complessivo (numero teste) di personale compresi i soci in totale di **n. 43 unità**.

Per il principio di comparazione si evidenzia che nell'anno 2020 la Cooperativa si è avvalsa di un numero complessivo (numero teste) di personale compresi i soci in totale di **n. 18 unità**.

L'organico medio aziendale espresso in ULA (unità lavoro annuo) nel corso dell'esercizio ha subito la seguente evoluzione esposta in raffronto a quella dell'anno precedente:

<i>Organico</i>	<i>Numero medio dipendenti ULA anno 2021</i>	<i>Numero medio dipendenti ULA anno 2020</i>	<i>Variazione</i>
Lavoratori soci a tempo indeterminato	2	2	0
Lavoratori soci a tempo determinato	0	0	0
Lavoratori non soci a tempo indeterminato	9	6	3
Lavoratori non soci a tempo determinato	3	1	2
Altri	0	0	0
Totale	14	9	5

Si precisa che durante l'anno 2021 la Società si è avvalsa di personale socio la cui consistenza media di n. 2 unità lavorative annue risulta invariata rispetto al 2020, e di personale non socio la cui consistenza media è pari a 12 unità lavorative annue, variata in aumento rispetto al 2020 di n. 5 unità lavorative annue.

Welfare aziendale

La Cooperativa è sempre stata attenta ai bisogni dei lavoratori anche in questo difficile periodo. Non si tratta soltanto di continuare ad erogare beni e servizi ai dipendenti che si recano sul posto di lavoro; la sfida più grande è la condizione dei operatori che da un giorno con l'altro, si sono ritrovati a dover garantire il proprio servizio nei confronti di un utenza spesso traumatizzata dalla pandemia afflitta da paure, ansie, fobie, depressione, tristezza e in un contesto incerto e mutevole, in una condizione tutt'altro che ovvia in termini di stress e di conciliazione tra vita professionale e vita privata. Non è lo stesso welfare aziendale della situazione ordinaria, ma una sorta di welfare "di crisi". Inoltre la Cooperativa ha stipulato una polizza assicurativa specifica per proteggere gli operatori in questo periodo di emergenza dal Covid-19.

Numero Occupati

43

Occupati soci e non soci

occupati soci maschi

0

occupati soci femmine

2

			Totale
			2.00
occupati non soci maschi	occupati non soci femmine		
2	39		
			Totale
			41.00
occupati soci fino ai 40 anni	occupati soci da 41 a 60 anni	occupati soci oltre 60 anni	
0	1	1	
			Totale
			2.00
occupati NON soci fino ai 40 anni	occupati NON soci fino dai 40 ai 60 anni	occupati NON soci oltre i 60 anni	
11	29	1	
			Totale
			41.00
Occupati soci con Laurea	Occupati soci con Scuola media superiore	Occupati soci con Scuola media inferiore	
0	0	2	
Occupati soci con Scuola elementare	Occupati soci con Nessun titolo		
0	0		
			Totale
			2.00
Occupati NON soci con Laurea	Occupati NON soci con Scuola media superiore	Occupati NON soci con Scuola media inferiore	
11	7	23	
Occupati NON soci con Scuola elementare	Occupati NON soci con Nessun titolo		
0	0		
			Totale
			41.00
Occupati soci con Nazionalità Italiana	Occupati soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati soci con Nazionalità Extraeuropea	
2	0	0	
			Totale
			2.00
Occupati NON soci con Nazionalità Italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Europea non italiana	Occupati NON soci con Nazionalità Extraeuropea	
41	0	0	

Totale
41.00

Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)

Volontari Svantaggiati	Volontari Svantaggiati	Volontari NON Svantaggiati	Volontari NON Svantaggiati
Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
0	0	0	0
Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati	
Tirocinanti Svantaggiati	Tirocinanti Svantaggiati	Tirocinanti NON Svantaggiati	Tirocinanti NON Svantaggiati
Maschi	Femmine	Maschi	Femmine
0	0	0	0
Totale svantaggiati		Totale non svantaggiati	

Attività svolte dai volontari

La Cooperativa non ha volontari che prestano servizio.

Livelli di inquadramento

A1 (ex 1° livello)

Addetto pulizie/ cucina/ ausiliari Femmine

1

Totale
1.00

C1 (ex 4° livello)

AdB/ OTA/ OSA/ ADEST/ Maschi

1

AdB/ OTA/ OSA/ ADEST/ Femmine

25

Totale
26.00

Impiegato d'ordine Femmine

1

Totale
1.00

C2

OSS Femmine

1

Totale
1.00

D1 (ex 5° livello)

Educatore Maschi

1

Totale
1.00

D2 (ex 6° livello)

Educatore professionale Maschi

1

Educatore professionale Femmine

3

Totale
4.00

Assistente sociale Femmine

5

Totale
5.00

E1 (ex 7° livello)

Coordinatore/ capo ufficio Femmine

1

Totale
1.00

E2 (ex 8°livello)

Coordinatore di unità operativa/ servizi complessi Femmine

3

Totale
3.00

Tipologia di contratti di lavoro applicati

Nome contratto

La Cooperativa applica il CCNL Cooperative Sociali che regola i rapporti di lavoro all'interno delle cooperative sociali operanti nel settore socio-sanitario-assistenziale-educativo e di inserimento lavorativo e delle imprese sociali. Il profilo professionale C1 (O.S.S.) è il più numeroso da un punto di vista quantitativo. Infatti la Cooperativa svolge principalmente servizi di assistenza domiciliare. Il profilo D2 è il secondo più numeroso tra i lavoratori dipendenti . Ne fanno parte gli educatori professionali.

Dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno	% 0.00
0	
Dipendenti a tempo indeterminato e a part time	% 72.09
31	
Dipendenti a tempo determinato e a tempo pieno	% 0.00
0	
Dipendenti a tempo determinato e a part time	% 27.91
12	
Collaboratori continuative	% 0.00
0	
Lavoratori autonomi	% 0.00
0	
Altre tipologie di contratto	% 0.00
0	
Totale	
43.00	

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate

Organo di amministrazione e controllo

Retribuzione annua lorda minima	Retribuzione annua lorda massima	Rapporto
16310	26867	1.65
Nominativo	Tipologia	Importo
MAIS TAMARA	indennità di carica	0
Nominativo	Tipologia	Importo
SAIU ASSUNTA	indennità di carica	0
Nominativo	Tipologia	Importo
PONTIS LOREDANA	indennità di carica	0

Dirigenti

Volontari

Importo dei rimborsi complessivi annuali
0

Numero volontari che hanno usufruito del rimborso
0

Valutazione clima aziendale interno da parte dei dipendenti

La relazione sul clima interno redatta dalla cooperativa nasce dalle analisi dei questionari che annualmente vengono somministrati agli operatori.

Gli operatori sono globalmente più che soddisfatti del lavoro e del ruolo che ricoprono.

Risultano positivi anche i giudizi sulle domande riguardanti gli strumenti di comunicazione adottati e la capacità di comunicare senza difficoltà con i colleghi.

Il livello di stima nei confronti della cooperativa oscilla dal buono all'ottimo.

Il coinvolgimento e il riconoscimento verso i lavoratori sono tuttavia attivabili anche attraverso altre politiche e strategie: la nostra cooperativa sociale persegue alcune di queste politiche, promuovendo in particolare l'ascolto e la comunicazione tra lavoratori e organizzazione attraverso incontri periodici informali per sviluppare relazioni e decisioni condivise e per incentivare la socializzazione.

Emerge impegno nel rispettare le decisioni assunte e impegno nel miglioramento della comunicazione fra amministratori e operatori.

Formazione

Tipologia e ambiti corsi di formazione

La cooperativa sociale è attenta ai propri lavoratori anche per quanto attiene la formazione. Nel corso del 2021 a causa della pandemia non abbiamo potuto realizzare i corsi calendarizzati con l'ente di formazione ISFORCOOP che collabora con noi da diverso tempo.

Annualmente si effettua un'analisi dei bisogni formativi anche attraverso la somministrazione di questionari agli operatori. Dalle analisi dei dati rilevati, e dal confronto costruttivo con il personale, nasce la predisposizione di un piano di formazione che prevede lo svolgimento di attività formative nell'arco dell'anno. E' prevista, infatti, una formazione che crei per la cooperativa specifiche figure professionali, la formazione obbligatoria prevista per il settore, una formazione strutturata per tutti o la maggior parte dei suoi lavoratori e una formazione on-the-job, ossia attraverso l'affiancamento sul lavoro tra soci e lavoratori con esperienze diverse. Per quanto riguarda più nel dettaglio le dinamiche di benessere, di sicurezza e di stress dei lavoratori e quindi le dinamiche positive e negative nell'ambiente di lavoro, si vuole a conclusione sottolineare che la cooperativa sociale crede sia importante salvaguardare e garantire in tutti i modi la soddisfazione dei propri soci lavoratori, monitorando periodicamente in maniera informale il loro benessere.

Tipologia e ambiti corsi di formazione

Ore medie di formazione per addetto

Ore di formazione complessivamente erogate nel periodo di rendicontazione
0

Totale organico nel periodo di rendicontazione
0

Rapporto

Feedback ricevuti dai partecipanti

Qualità dei servizi

Attività e qualità di servizi

Descrizione

La cooperativa le Mimose si occupa principalmente di servizi rivolti:

- Ai portatori di handicap/anziani quali gestione di Piani Personalizzati ai sensi della L. 162/98, assistenza specialistica.
- Agli adulti quali centri di aggregazione.
- Ai minori e famiglie in difficoltà quali il servizio socio-educativo.

Gli interventi rivolti agli anziani sono principalmente di natura assistenzialistica e pertanto svolti da OSS , cura e igiene della persona e degli ambienti domestici. Gli interventi rivolti ai portatori di handicap così come ai minori in difficoltà sono di natura socio-educativa e contestualmente di sostegno alla famiglia, sono svolti da Educatori in possesso di Laurea Specifica.

Gli interventi rivolti agli adulti sono di animazione e finalizzati a creare nuove forme di aggregazione, a potenziare le reti informali esistenti (quali vicinato amicale ecc.).

Il mercato di riferimento di cui la Cooperativa si occupa principalmente sono i servizi rivolti alla popolazione anziana tramite aggiudicazione di appalto-concorso presso enti pubblici.

Attività presidiate ex attività di interesse generale art. 2 del decreto legislativo n. 112/2017

a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;

Carattere distintivo nella gestione dei servizi

L'attività della Cooperativa si svolge nel rispetto dei seguenti principi fondamentali:

1. Eguaglianza: ogni persona ha diritto di ricevere l'assistenza , senza discriminazione di sorta.
2. Imparzialità: i comportamenti degli operatori verso gli utenti sono ispirati a criteri di obiettività ed imparzialità.
3. Continuità: la cooperativa assicura la continuità e regolarità delle cure. In caso di irregolarità adotta misure volte ad arrecare agli ospiti il minor disagio possibile.
4. Partecipazione: la cooperativa garantisce all'utente la partecipazione alla prestazione del servizio attraverso una informazione corretta e completa. Garantisce altresì la possibilità di esprimere la propria valutazione sulla qualità delle prestazioni erogate e di inoltrare reclami o suggerimenti per il miglioramento dei servizi.
5. Efficacia ed efficienza: il servizio è erogato in modo da garantire un ottimale rapporto tra le risorse impiegate, attività svolte e risultati ottenuti.

La Cooperativa consapevole dell'importanza e della necessità di avvalersi di un Sistema di gestione per la Qualità riconosciuto in ambito nazionale, al fine di garantire l'eccellenza dei servizi erogati, raggiungere la soddisfazione dei propri committenti e dei cittadini, ha ritenuto opportuno conformare il proprio Sistema di gestione per la Qualità al modello proposto dalla norma UNI EN ISO 9001. Costantemente si garantisce che siano impegnate adeguate risorse umane per il corretto svolgimento e la verifica delle attività. Tale adeguatezza deve poter essere misurata sia in termini di numero di operatori che a livello di competenze professionali (istruzione, addestramento, esperienza).

Utenti per tipologia di servizio

Tipologia Servizio	n. utenti	n. utenti diretti
Interventi volti a favorire la permanenza al domicilio	diretti 160	Anziani non autosufficienti o parzialmente autosufficienti, principalmente donne, e inseriti nel proprio ambito familiare.

Utenti per tipologia di servizio

Interventi e servizi educativo-assistenziali e territoriali e per l'inserimento lavorativo

Interventi socio-educativi domiciliari

3 1
Maschi Femmine

Totale
4.00

Interventi volti a favorire la permanenza al domicilio

Assistenza domiciliare (comprende l'assistenza domiciliare con finalità socio-assistenziale e con finalità socio-educativa)

80 87
Maschi Femmine

Totale
167.00

Segretariato sociale, informazione e consulenza per l'accesso alla rete dei servizi

Unità operative Cooperative Tip. A

Interventi volti a favorire la permanenza al domicilio

Assistenza domiciliare (comprende l'assistenza domiciliare con finalità socio-assistenziale e con finalità socio-educativa)

8
Numero Unità operative

Sud Sardegna
Oristano

Segretariato sociale, informazione e consulenza per l'accesso alla rete dei servizi

Segretariato sociale e servizi di prossimità

4
Numero Unità operative

Sud Sardegna

Istruzione e servizi scolastici

Sostegno e/o recupero scolastico

2
Numero Unità operative

Oristano Sud
Sardegna

Impatti dell'attività

Ricadute sull'occupazione territoriale

La direzione della Cooperativa ha sempre prestato particolare attenzione nei confronti dello sviluppo dell'occupazione all'interno del territorio comunale in cui essa ha sede, in particolare a Villacidro e Provincia, nei confronti dei residenti di genere femminile per le quali l'accesso del mercato del lavoro risulta tradizionalmente piuttosto complicato. In questo ultimo anno anche nei comuni limitrofi dove ultimamente si è aggiudicata delle gare di assistenza domiciliare: la maggior parte dei lavoratori risiede nella stessa provincia del luogo di lavoro. Questo dato ha un importante impatto anche dal punto di vista ambientale, considerando che la vicinanza riduce gli spostamenti dei dipendenti e per il benessere dei lavoratori. Nello specifico va considerato che una buona percentuale di essi risiede nel comune in cui lavora usualmente.

Andamento occupati nei 3 anni

Media occupati del periodo di rendicontazione	Media occupati (anno -1)	Media occupati (anno -2)
14	9	10

Rapporto con la collettività

La cooperativa Le Mimose è una piccola azienda e nell'arco del 2021, considerata la pandemia da COVID-19 che ha annullato le attività di aggregazione sociale, non ha realizzato nessuna extra attività .

Nell'anno in corso in base ai servizi erogati metterà in atto piccole azioni ambientali e educative.

In ogni caso l'impegno della nostra cooperativa è sempre orientato alla produzione di servizi rispondenti alle reali esigenze dei nostri clienti e della collettività; la nostra cooperativa sociale ritiene importante ascoltare le opinioni degli stessi beneficiari dei servizi, realizzando attività di monitoraggio della soddisfazione e del benessere dei clienti in modo occasionale ma formalizzato.

Rapporto con la Pubblica Amministrazione

Il Rapporto con la Pubblica Amministrazione risulta mediato dal Consorzio Network al quale la Cooperativa aderisce e per il tramite del quale, come mandataria, esegue i servizi aggiudicati in appalto.

Con l'intento di migliorare ulteriormente il servizio nei confronti della comunità e quindi nell'ambito di una politica territoriale più condivisa e all'insegna della coprogettazione e collaborativa risposta ai bisogni locali, la nostra cooperativa sociale, attraverso il Consorzio Network, si è impegnata attivamente per la pianificazione e l'azione con l'ente pubblico per coprire le reali necessità del territorio e rispondere più puntualmente ai bisogni.

Abbiamo partecipato alla pianificazione di interventi volti a rispondere ai problemi sociali generali del territorio e tali attività sono state generatrici di impatti sociali concreti per il territorio, poiché in particolare la collaborazione attiva con l'ente pubblico ha promosso un nuovo sistema di progettazione dei servizi. Riteniamo inoltre che le attività condotte sul territorio dalla nostra cooperativa siano, a loro volta, fonte di impatti economici e sociali per le pubbliche amministrazioni. In particolare, la nostra presenza ha permesso l'innovazione dei servizi, la realizzazione di progetti per il territorio e definizione di attività di interesse sociale, la definizione di strategie e politiche sociali, la formazione e lo sviluppo di conoscenze reciproche con il coinvolgimento dei referenti pubblici in attività condivise e l'identificazione più precisa dei bisogni del territorio e dei bisogni emergenti.

Ambito attività svolta	Descrizione attività svolta	Denominazione P.A. coinvolta
Partecipazione a riunioni e tavoli di lavoro	Partecipazione a riunioni e tavoli di lavoro inerenti i servizi di interesse	Servizio Sociale Territoriale PLUS - Comune di Guspini

Impatti ambientali

La nostra cooperativa è una piccola entità, conseguentemente non ha un significativo impatto ambientale data la tipologia di attività che viene svolta. Tuttavia abbiamo cercato di rendere sempre più sostenibile il lavoro quotidiano.

Al fine di ridurre i consumi della carta in sede, e gli sprechi, abbiamo introdotto l'utilizzo della carta certificata proveniente da foreste gestite in modo sostenibile e l'acquisto di cartucce con toner rigenerati. Inoltre attraverso la digitalizzazione siamo riusciti a ridurre il consumo di fogli di carta utilizzata nei nostri servizi, risparmiando quindi la materia prima e evitando la produzione di rifiuti.

Inoltre siamo sempre attenti sia al risparmio energetico, usando lampade a basso consumo ed eliminando i potenziali sprechi; sia al risparmio idrico, utilizzando dispositivi frangigetto e riducendo i consumi d'acqua.

Nella sede legale abbiamo organizzato uno spazio per il riciclo dotandoci di bidoni per la raccolta differenziata, inoltre tutti gli operatori seguono rigorosamente le norme sulla raccolta differenziata in vigore nel/i comune/i in cui prestano la propria attività lavorativa.

Data l'importanza del rispetto ambientale e delle azioni da porre in essere per fronteggiare i cambiamenti climatici, per il futuro s'intende proseguire nella stessa direzione.

Ambito attività svolta Utilizzo di materiali o prodotti	Settore specifico azione intrapresa Riduzione dell'impatto ambientale attraverso l'impiego di cancelleria a basso impatto ambientale	Descrizione attività Uso di Cancelleria e materiali di consumo a basso impatto ambientale
Ambito attività svolta Consumo energetico	Settore specifico azione intrapresa Riduzione dell'impatto ambientale attraverso l'impiego di lampadine a basso consumo energetico e lo sfruttamento massimo della luce naturale	Descrizione attività Uso di lampadine a basso consumo energetico
Ambito attività svolta Utilizzo di fonte rinnovabili	Settore specifico azione intrapresa Applicazione di riduttori frangigetto per la riduzione dello spreco d'acqua	Descrizione attività Applicazione di di riduttori frangigetto per la riduzione dello spreco d'acqua

Situazione Economico-Finanziaria

Attività e obiettivi economico-finanziari

Situazione economica, finanziaria e patrimoniale

La Cooperativa, a mutualità prevalente di diritto, per il perseguimento degli scopi sociali, conformemente al carattere cooperativo della società ha attuato un'amministrazione democratica e trasparente nei confronti di tutti i soci. Tra le priorità della società vi è quella di promuovere lo spirito cooperativistico, la condivisione dei valori e dei principi cui la stessa s'ispira. I criteri seguiti nella gestione sociale, rispettano il conseguimento degli scopi Statutari e sono conformi al carattere cooperativo della Società.

In linea generale l'anno 2021 è stato un anno ricco di eventi e decisioni, un anno che dal punto di vista dell'attività mutualistica può essere ritenuto abbastanza positivo, considerato che le scelte compiute dalla cooperativa sono state sempre dirette all'assolvimento del contratto sociale.

Dal punto di vista economico però è doveroso segnalare che nell'anno 2021 non si sono registrate variazioni nella composizione della compagine sociale stabilizzata a n. 5 soci, solo 2 dei quali nel 2021 hanno prestato effettivamente attività lavorativa nella società.

Fortunatamente allo stato attuale non esistono controversie o conteziosi in corso rilevanti ai fini della rendicontazione sociale; non vi sono state richieste di visite straordinarie dal medico competente, richieste di supporto psicologico aziendale, segnalazioni scritte del medico competente rispetto a condizioni di stress dei dipendenti o casi dichiarati di molestie o mobbing.

I servizi che la cooperativa ha gestito durante il resto dell'anno sono risultati residuali fino al primo semestre ma hanno garantito comunque la continuità operativa per i soci occupati, e la regolare prosecuzione dell'attività. Nel secondo semestre grazie all'aggiudicazione di nuovo appalto, la Cooperativa ha visto intensificarsi la propria attività. Nel primo semestre 2021, a fronte dal calo della marginalità di molte commesse, la Cooperativa ha iniziato a lavorare sulla costruzione di nuovi modelli di intervento a livello organizzativo e di gestione del personale.

Durante tutto l'esercizio, in conformità con il carattere cooperativo della società, la Cooperativa si è adoperata al fine di fornire occasioni di lavoro ai propri soci, partecipando a diversi appalti pubblici.

Si ritiene che gli sforzi profusi in questa direzione daranno i frutti positivi attesi nell'anno 2022, visto che l'operato del Consiglio di Amministrazione, oltre ad essere coerente e rispettoso dei criteri cooperativistici e mutualistici, è rivolto unicamente alla continuità aziendale e al preminente scopo di soddisfare i bisogni espressi dei soci che rappresentano il fulcro catalizzatore della cooperativa.

Attivo patrimoniale , patrimonio proprio, utile di esercizio

Dati da Bilancio economico

Fatturato	€478.988,00
Attivo patrimoniale	€348.947,00
Patrimonio proprio	€124.109,00
Utile di esercizio	€38.844,00

Valore della produzione

Valore della produzione anno di rendicontazione 480402	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -1) 262472	Valore della produzione anno di rendicontazione (anno -2) 299335
---	--	--

Composizione del valore della produzione

Composizione del Valore della produzione (derivazione dei ricavi)	Valore della produzione	Ripartizione % ricavi
Ricavi da organizzazioni del terzo settore e della cooperazione	462768	% 96.61
Ricavi da persone fisiche	16220	% 3.39
		Totale 478'988.00

Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)

Tipologia Servizi	Fatturato
a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;	478988
Totale	478'988.00

Fatturato per servizio Cooperative tip.A

Interventi volti a favorire la permanenza al domicilio

Assistenza domiciliare (comprende l'assistenza domiciliare con finalità socio-assistenziale e con finalità socio-educativa)	426045
Totali	426'045.00

Segretariato sociale, informazione e consulenza per l'accesso alla rete dei servizi

Segretariato sociale e servizi di prossimità	52943
Totali	52'943.00

Fatturato per Territorio

Provincia

Sud Sardegna	410587	% 85.72
Oristano	68401	% 14.28

Obiettivi economici prefissati

Il primo obiettivo della Cooperativa è quello del raggiungimento del pareggio di bilancio. Ci riteniamo assolutamente soddisfatti dei traguardi raggiunti nel 2021, e ci auspichiamo non solo di preservarli ma anche di potenziarli.

Ad oggi le prospettive di miglioramento sono concrete a seguito dell'aggiudicazione nel 2021 di un appalto significativo per la gestione dei servizi domiciliari presso il PLUS di Guspini (SU), per il cui svolgimento la società ha provveduto a nuovi investimenti per l'acquisto beni strumentali e al reclutamento di personale aggiuntivo oltre quello parzialmente assorbito dalla precedente cooperativa che gestiva il servizio di nuova aggiudicazione.

RSI

Responsabilità Sociale e Ambientale

Buone pratiche

Le Mimose è una Cooperativa che eroga servizi per le persone, contribuendo a costruire con esse risposte alle nuove domande e promuovendo il consolidamento del bene comune. Costantemente lavoriamo per promuovere risposte complesse che creino un legame tra la persona nella sua unicità, protagonista della propria storia, le famiglie, con le loro sfaccettature e complessità, la comunità di riferimento, come luogo di cittadinanza e di partecipazione, attraverso la realizzazione di progetti integrati per lo sviluppo sostenibile in tutte le sue declinazioni: sociale, economica e ambientale.

La competenza degli operatori, in collaborazione con enti locali, imprese, è a servizio della comunità per contribuire alla piena realizzazione di comuni obiettivi di sviluppo e coesione sociale.

La Cooperativa opera all'interno di una rete territoriale di riferimento instaurando una serie di relazioni direttamente legate ai servizi gestiti: con gli Enti di riferimento, i servizi sociali di base, l'ASL, Piani Locali Unitari dei Servizi alla persona - Plus, senza dimenticare le scuole e le famiglie. I progetti presentati per gare sono intrinsecamente progettazioni di rete che hanno attivato le diverse realtà del territorio interessato, creando le premesse per sinergie che proseguono nel tempo. Infatti i rapporti

costanti il Consorzio Network Etico, e con le Cooperative presenti sul territorio, sono diventate delle vere e proprie collaborazioni preziose.

La partecipazione dei soci, a convegni e incontri, stimola il confronto e lo scambio di buone pratiche, permette di migliorare i servizi. Lo sviluppo di progettualità d'insieme promuove e favorisce un confronto ed un arricchimento, in grado di implementare le metodologie di lavoro interne alla Cooperativa. Inoltre la collaborazione, la condivisione, la capacità di fare rete che caratterizza l'operato della Cooperativa costituiscono la risposta più efficace e concreta ai bisogni di chi da solo non ce la fa e la strategia più matura e lungimirante verso la costruzione di una comunità più a misura di bambino, di ragazzo, di anziano e di famiglia.

In tal modo la Cooperativa si occupa di

- intercettare nuove domande e nuove esigenze, attraverso il contatto diretto con i territori, orientando la Cooperativa nel trovare risposte innovative, per affrontare i cambiamenti del contesto economico e sociale attraverso strategie di sviluppo sociale;
- aumentare la consapevolezza sui cambiamenti sociali, culturali ed economici;
- contribuire allo scambio di pratiche innovative dentro e fuori la Cooperativa;
- implementare e sostenere lo sviluppo interno attraverso l'incontro e la valorizzazione delle diverse competenze.

Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni

Tipologia Partner Cooperative, Pubblica amministrazione	Denominazione Partnership Servizio HCP Plus Ales Terralba Comune di Mogoro. Servizio ADIP.	Tipologia Attività Bando d'appalto per la gestione del servizio HCP – Assistenza domiciliare per persone non autosufficienti (Home Care Premium). Le prestazioni di assistenza domiciliare si rivolgono alle persone non autosufficienti, con l'obiettivo di intervenire sull'area socio-assistenziale e prevenirne il decadimento cognitivo.
Tipologia Partner Cooperative, Pubblica amministrazione	Denominazione Partnership Servizio Assistenza Domiciliare Comunale, Servizio Educativo territoriale e assistenza specialistica scolastica - Progetti Area Disabilità - Segretariato di supporto tecnico e amministrativo presso il Comune di Samassi	Tipologia Attività Servizio Assistenza Domiciliare Comunale, Servizio Educativo territoriale e assistenza specialistica scolastica - Progetti Area Disabilità - Segretariato di supporto tecnico e amministrativo presso il Comune di Samassi
Tipologia Partner Cooperative, Pubblica amministrazione	Denominazione Partnership Accreditamento Servizio Plus area Ovest comune di Siliqua. Gestione piani personalizzati L. 162/1998	Tipologia Attività L'attività consiste attuazione di Piani Personalizzati a favore di persone con handicap grave con la finalità di promuovere l'autonomia e fornire sostegno alla famiglia in cui è presente la persona con grave disabilità. Si tratta di piani personalizzati in favore di soggetti, con grave disabilità consistenti in interventi socio-assistenziali quali assistenza domiciliare ed assistenza educativa.
Tipologia Partner Cooperative, Pubblica amministrazione	Denominazione Partnership Servizio di coordinamento dello sportello Home Care Premium distrettuale del servizio HCP	Tipologia Attività Gestione dell'Ufficio di Piano e Coordinamento Distrettuale Progetto Home Care Premium presso il Comune di Sanluri (SU)
Tipologia Partner Cooperative, Pubblica amministrazione	Denominazione Partnership Servizio di Assistenza Domiciliare Distrettuale da svolgersi presso i Comuni del Distretto socio sanitario di Guspini (Ambito PLUS di Guspini)	Tipologia Attività La finalità del SAD è quella di provvedere al soddisfacimento dei bisogni essenziali della persona, prevalentemente presso il proprio domicilio, al fine di favorirne il mantenimento, il ripristino e l'incentivazione della qualità della vita complessivamente intesa.

Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

Obiettivi Sviluppo Sostenibile SDGs

3. salute e benessere: assicurare la salute e il benessere per tutti e per tutte le età;

Politiche e strategie

L'intento è quello di consentire al cittadino di tutte le età, in condizioni di parziale o totale mancanza di autonomia, di continuare a vivere presso il proprio Domicilio. La Cooperativa Le Mimose si impegna quotidianamente affinché il servizio domiciliare soddisfi efficacemente le aspettative e i diritti degli anziani e dei disabili. L'assistenza domiciliare si pone le finalità di mantenere l'utente nel proprio ambiente di vita, familiare e sociale il più a lungo possibile e di dare una risposta personalizzata ai bisogni della persona e della famiglia in un'ottica di attenzione e apertura ai continui cambiamenti. Viene offerta una vasta gamma di servizi che variano in base all'età alla quale si rivolgono, alla gravità della disabilità, all'organizzazione di ogni commessa. Gli obiettivi individuali in base alle caratteristiche del disabile vertono su obiettivi d'integrazione sociale e percorsi di supporto al benessere e all'autonomia.

Il servizio di assistenza scolastica vede impegnati sulle scuole di primo grado educatori specializzati su tutte le disabilità che possono incontrare. Inoltre, al fine di garantire il benessere sociale di tutti, si avviano percorsi educativi individuali in base alle caratteristiche di ogni soggetto e in accordo con le famiglie si impostano percorsi specifici che si realizzano attraverso attività

educative, abilitative e assistenziali. Questi percorsi vengono monitorati attraverso scale di osservazione ben definite e mediante un supporto metodologico e di esperti che collaborano nelle attività di supervisione educativa.

Coinvolgimento degli stakeholder

Attività di coinvolgimento degli stakeholder

Necessaria ulteriore premessa, nella lettura dei servizi e dei risultati raggiunti ci sembra opportuno guardare al territorio in cui la Cooperativa sociale opera, per comprenderne meglio le specificità e il ruolo che all'interno dello stesso la Cooperativa sociale oggi riveste. La Cooperativa opera in un ambito socio-assistenziale ricco di esperienze simili sia per tipologia di destinatari che per modello organizzativo offerto sia da istituzioni pubbliche che da altri enti privati. La natura stessa della società e gli ambiti in cui agisce ne fanno un soggetto intorno al quale si intrecciano numerose relazioni messe in atto da "portatori di interesse" la cui natura e la cui distanza dalla Cooperativa può essere molto diversa.

Chiaramente i "portatori di interesse" con i quali quotidianamente ci si interfaccia sono diversificati. Alcuni sono molto vicini, come i soci per i quali la Cooperativa, a vari livelli, risponde al bisogno di continuità di occupazione e sono "portatori di interesse" anche gli utenti, siano essi bambini, minori o adulti, per i quali la Cooperativa è la risposta ad uno o più bisogni, dall'educazione, all'assistenza domiciliare, al supporto relazionale. Non trascurabili e da valutare sono inoltre le esigenze dei Comuni e delle altre Cooperative, specie quelle con le quali si gestiscono servizi in ATI, in merito all'impatto sociale, alla valutazione delle politiche, dei processi e dei risultati raggiunti.

I principali stakeholder della Cooperativa sono:

- Soci
- Dipendenti
- Scuole
- Aziende
- Comuni
- Distretto sociosanitario
- Soggetti sociali e solidali
- Cittadini
- Organizzazioni sindacali
- Enti certificatori
- Banche
- Consorzio di cooperative
- Consulenti
- Legacoop

Con il presente documento, la Cooperativa "Le Mimose - società Cooperativa sociale Onlus" si prefigge di comunicare all'esterno in modo sintetico ma efficace e chiaro, i principali esiti dell'attività realizzata nel 2021, adempiendo a generici obblighi di trasparenza e informazione verso i terzi, nonché di proporre una valutazione dell'impatto sociale prodotto, dove "Per valutazione dell'impatto sociale si intende la valutazione qualitativa e quantitativa, sul breve, medio e lungo periodo, degli effetti delle attività svolte sulla comunità di riferimento rispetto all'obiettivo individuato" (L. 106/2016, art.7 comma 3). Un processo impegnativo, dunque, ma che vogliamo condividere nella convinzione che sia utile per fare emergere le nostre specificità di Cooperativa sociale con dati che identifichino in vario modo le diverse dimensioni della nostra azione, quella imprenditoriale e quantitativa e quella sociale e qualitativa, valutate come risultato immediato e di breve periodo nei servizi offerti e come risultato di lungo periodo nelle varie azioni sociali e politiche a favore del territorio in cui operiamo e dei nostri stakeholder.

Di seguito vengono sinteticamente illustrate le modalità di coinvolgimento dei principali Stakeholder.

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento
Personale	Il coinvolgimento del personale è garantito dal coordinamento dei servizi, dalle riunioni professionali di equipe e dalle numerose occasioni formative o di confronto tecnico condotte nei diversi settori della Cooperativa. Invio a mezzo posta elettronica di circolari interne.

Soci	I soci della Cooperativa prendono parte ai momenti assembleari e alle numerose occasioni di partecipazione sociale. Confronto continuo anche attraverso piattaforme di messaggistica come chat su whatsapp.
Clienti/Utenti	Sia rispetto agli enti pubblici, al Consorzio Network Etico, principali clienti, sia rispetto alle famiglie e agli utenti stessi, l'approccio che caratterizza la Cooperativa è quello della condivisione, incentrato sul coinvolgimento attivo tanto dei decisori e degli enti territoriali quanto dei cittadini, delle famiglie e dei singoli che si avvalgono dei nostri servizi. Invio periodico di newsletter informative via mail.
Collettività	Diverse sono le iniziative a favore del coinvolgimento della cittadinanza e della collettività, come la rendicontazione sociale annuale che la nostra Cooperativa opera tramite lo strumento del Bilancio Sociale e della sua diffusione tramite diversi canali.

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder interni

Categoria	Tipologia di	Livello di Coinvolgimento	Modalità di coinvolgimento
Soci	relazione o rapporto Decisionale e di coinvolgimento	Responsabilità sociale e bilancio sociale, Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..), Generale: attività complessiva della cooperativa	Azioni "collettive" (Es. eventi, giornate di sensibilizzazione)
Lavoratori	relazione o rapporto Integrazione e inserimento lavorativo	Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)	Azioni "collettive" (Es. eventi, giornate di sensibilizzazione), Azioni di tipo "consultivo" (Es: invio del questionario di valutazione);

Numero, tipologia e modalità di coinvolgimento di stakeholder esterni

Categoria	Tipologia	Livello di Coinvolgimento	Modalità di coinvolgimento
Associazioni di categoria	di relazione o rapporto Contratti di lavoro	Generale: attività complessiva della cooperativa	Modalità “monodirezionali” di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);, Azioni “bidirezionali” (Es.: focus group gli stakeholder);
Categoria Utenti	di relazione o rapporto Scambio servizi, Qualità dei servizi	Responsabilità sociale e bilancio sociale, Generale: attività complessiva della cooperativa, Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..)	Azioni “bidirezionali” (Es.: focus group gli stakeholder);, Azioni “collettive” (Es. eventi, giornate di sensibilizzazione)
Categoria Sindacati	di relazione o rapporto Contratti di lavoro	Specifico: confronto su un'attività specifica/settore specifico della cooperativa (es. politiche di welfare, inserimento lavorativo..), Responsabilità sociale e bilancio sociale, Generale: attività complessiva della cooperativa	Azioni “bidirezionali” (Es.: focus group gli stakeholder);, Modalità “monodirezionali” di tipo informativo (Es.: diffusione del bilancio sociale a tutti gli stakeholder);

Innovazione

Cooperazione

Il valore cooperativo

La Cooperativa Sociale Le Mimose è una società Cooperativa nella quale i soci assumono come valori propri l'uguaglianza, l'equità, la mutualità, la democrazia. La Cooperativa Sociale Le Mimose, aderente a Legacoop, in quanto impresa capace di guardare al futuro in una prospettiva intergenerazionale si propone di lavorare per una crescita sostenibile e per un Welfare considerato elemento di sviluppo a garanzia di continuità nel tempo, di investimento nelle nuove generazioni e di promozione sociale e umana degli individui. Tali elementi costituiscono le linee guida per declinare nella pratica i valori in cui la Cooperativa si riconosce e che chiede di condividere a tutti i soggetti che interagiscono a vario titolo con la Cooperativa stessa.

1. Principio della non discriminazione (La Cooperativa Sociale accoglie e sostiene il principio secondo cui vengono messi al centro delle proprie attività la persona e i processi di empowerment sia rispetto ai soci che agli utenti secondo il principio della non discriminazione di sesso, razza, religione, lingua, capacità).
2. Pari opportunità di genere (A partire dal principio della non discriminazione, della valorizzazione delle differenze, nonché del pieno impiego e sviluppo delle risorse delle persone, la Cooperativa opera secondo un'ottica di genere al fine di garantire pari opportunità).
3. Valorizzazione delle differenze (La Cooperativa Sociale riconosce e condivide con le cooperative i valori comuni della cooperazione e assume, quale ricchezza, le differenze e le specificità dei singoli soci aderenti al fine di contribuire alla valorizzazione del ruolo attivo di ognuno e alla creazione di un circolo virtuoso per lo scambio e il confronto delle esperienze).
4. Centralità del lavoro e promozione della partecipazione allo sviluppo aziendale (La principale risorsa della Cooperativa sociale è rappresentata dalle persone (soci-lavoratori e dipendenti) che ne fanno parte. A partire da tale specificità si assume come principio irrinunciabile la regolarità del rapporto di lavoro nel pieno rispetto di tutte le norme e gli accordi

che lo disciplinano. Si assume altresì come principio la valorizzazione della partecipazione dei soci-lavoratori, sia attraverso lo sviluppo di competenze e qualità professionali, sia mediante l'impegno nelle funzioni operative sia nella progettazione e valutazione degli interventi e dei servizi).

5. Trasparenza e informazione (Al fine di realizzare il principio della trasparenza la Cooperativa garantisce un corretto e costante flusso di informazioni e sostiene il ruolo della documentazione come fondamentale strumento di riflessione, memoria e comunicazione delle esperienze e delle elaborazioni sia verso l'interno sia verso l'esterno)
6. Cultura della Sicurezza e della Salute (La Cooperativa sociale promuove condizioni lavorative che tutelano la salute dei lavoratori e delle lavoratrici, attraverso l'adozione di adeguati strumenti e pratiche di gestione della sicurezza e lo sviluppo della responsabilità dei singoli. In questo contesto si attribuisce valore fondamentale alla promozione del benessere psicofisico delle lavoratrici e dei lavoratori anche mediante azioni qualificate volte a prevenire situazioni di stress lavoro-correlato).
7. Essere nel Territorio (La Cooperativa sociale assume la comunità in cui opera come riferimento in un'ottica di collaborazione con tutte le componenti, quali enti, associazioni e cittadini, per lo sviluppo sostenibile della comunità e dei territori. Si fa inoltre promotrice del proprio sistema di valori presso la comunità anche tramite la partecipazione diretta, nei contesti territoriali e nei tavoli zonali di confronto e co-progettazione).
8. Partecipazione e sviluppo del Mercato e tutela dell'ambiente (La Cooperativa sociale concorre alla costruzione di un mercato pluralista, trasparente e regolato dove la produzione della ricchezza sia sostenibile dal punto di vista economico, ambientale e sociale; agisce l'impegno continuo alla protezione dell'ambiente, allo sviluppo sostenibile ed alla prevenzione dell'inquinamento come modalità attraverso le quali svolgere le proprie attività).

Obiettivi di Miglioramento

Obiettivi di miglioramento della rendicontazione sociale

Nell'ottica di un miglioramento continuo, la Cooperativa intende procedere all'implementazione del bilancio di responsabilità sociale. La Cooperativa intende rappresentare fedelmente l'esito di un percorso attraverso il quale l'organizzazione "rende conto", a tutti i suoi portatori di interessi, interni ed esterni, della propria mission, degli obiettivi individuati, delle strategie e delle attività realizzate, in una logica multidimensionale che tiene conto sia degli aspetti sociali, ma anche di quelli economici. Il bilancio di responsabilità sociale si propone infatti di rispondere a tutte le esigenze informative e conoscitive dei diversi portatori di interesse, che non possono essere ricondotte alla sola dimensione economica.

La definizione degli obiettivi e delle strategie della Cooperativa dovrà avvenire attraverso un continuo lavoro di monitoraggio, verifica e valutazione che viene svolto nella gestione dei servizi erogati. È un processo che ha un carattere democratico, che parte dal basso. E' un processo di raccolta di informazioni, di criticità, di notizie, attraverso focus group, interviste, questionari di gradimento e di valutazione, ecc. che investe gli utenti, gli operatori e i referenti dei servizi realizzati.

Al fine di migliorare la rendicontazione sociale si procederà in primis allo svolgimento di un'autovalutazione attraverso l'impiego di adeguati indicatori socio-economici e all'individuazione dei punti di forza e di debolezza della propria azione, elaborando percorsi di verifica periodici finalizzati alla realizzazione di procedure di contabilità sociale in base alle quali migliorare le proprie strategie operative.

Si è convinti che la presente seconda edizione del bilancio sociale abbia permesso di evidenziare in modo analitico i vari aspetti societari, organizzativi ed economici della cooperativa in un unico strumento, creando un momento di sintesi che fa emergere spunti di lavoro e di riflessione. Nelle prossime edizioni del bilancio sociale sarà sicuramente possibile continuare un lavoro su tali spunti certamente più accurato e approfondito proprio perché attuato in modo continuativo e consapevole durante l'anno.

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro
Indicatori di performance	La Cooperativa intende adottare degli indicatori di performance declinati puntualmente in indicatori e descrittori per la valutazione dell'impatto sociale che trasformano in dati oggettivi e misurabili gli obiettivi raggiunti.	quando verrà raggiunto 31-12- 2022
Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro
Redazione grafica	Per rendere il proprio Bilancio Sociale pubblico è necessario renderlo fruibile sui canali comunicativi. Per valorizzare il lavoro di rendicontazione sociale, la Cooperativa si propone di coadiuvare di servizi di redazione grafica per l'impaginazione dell'elaborato finale e di servizi di comunicazione personalizzati tramite per informare tutti gli stakeholder, collaboratori e semplici interessati della pubblicazione del Bilancio Sociale.	quando verrà raggiunto 31-12- 2022
Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro
Realizzazione di un Bilancio Sociale partecipato	Tra gli obiettivi di miglioramento vi è la redazione del Bilancio sociale quale frutto di un processo partecipato, che parte dalla definizione delle linee fondamentali da parte del Consiglio di Amministrazione, e che dovrà prevedere il coinvolgimento degli stakeholder in termini di apporto di dati, punti di vista e proposte.	quando verrà raggiunto 31-12- 2022
Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro
Modalità di diffusione	La cooperativa si propone di incrementare e perfezionare i canali di diffusione del Bilancio Sociale: pubblicazione sulle pagine social della cooperativa in via di creazione, copie cartacee della versione breve distribuite agli stakeholder e negli eventi pubblici, diffusione copie digitali in versione estesa o breve ai principali stakeholder. In tal modo la Cooperativa migliorerà la sua reputazione rendendosi credibile e rafforzerà i legami fiduciari e la legittimazione sul territorio.	quando verrà raggiunto 31-12- 2022
Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro
Altro	Certificazioni e modelli organizzativi. Mantenimento degli standard certificativi ISO 9001:2015.	quando verrà raggiunto 31-12- 2022

Obiettivo: Altro

Ampliamento della formazione on the job del personale per favorire la crescita professionale interna

Obiettivi di miglioramento strategici

Obiettivi di miglioramento strategici

La Cooperativa si è prefissata l'obiettivo di implementare la rete dei suoi servizi per la tutela delle persone appartenenti a fasce deboli, il sostegno della famiglia e sviluppare progetti finalizzati al pieno successo dell'integrazione sociale. La Cooperativa Sociale intende perfezionare le procedure di erogazione dei servizi che gestisce attraverso metodologie improntate ad una qualità sempre maggiore.

In questo modo la Cooperativa contribuisce ad arricchire l'offerta sociale nel territorio.

In particolare si propone di raggiungere il consolidamento della struttura organizzativa già esistente, l'implementazione del numero di commesse e di servizi gestiti e di garantirne la stabilità, mantenere in attivo il bilancio della cooperativa, e di assicurare l'inserimento lavorativo nel rispetto delle normative vigenti e degli inquadramenti contrattuali, nell'ottica di una crescita sempre costante del personale.

Per conseguire tali obiettivi di miglioramento strategici la Cooperativa elaborerà un Piano di formazione e di aggiornamento per le risorse professionali impiegate.

Chiaramente le risorse necessarie per raggiungere gli obiettivi di miglioramento saranno principalmente interne alla Cooperativa: apporto dei soci in termini di prestazioni lavorative e tempo, nonché lavoratori, e risorse finanziarie proprie.

Obiettivo	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo	Entro
Formazione del personale	La formazione è intesa come occasione per valorizzare le competenze e sostenere lo sviluppo di nuove conoscenze e abilità che consentano al personale di assumere giuste decisioni con autonomia e responsabilità nelle varie situazioni problematiche che si troveranno ad affrontare. Tale processo coinvolgerà la Cooperativa, fornendo l'acquisizione dei saperi che garantiscono una formazione variegata e insieme finalizzata, capace di misurarsi con le trasformazioni del lavoro, della società attuale e con i nuovi bisogni emergenti degli utenti. E' previsto un ampliamento della formazione on the job.	quando verrà raggiunto 31-12-2022
Obiettivo Crescita professionale interna	Breve descrizione dell'obiettivo e delle modalità che verranno intraprese per raggiungerlo La Cooperativa si propone di ricercare sempre nuove occasioni di lavoro per i soci e di favorire l'inserimento di lavoratori non soci. Per questo si occuperà di partecipare a gare di appalto al fine di aggiudicarsi nuove commesse, incrementare i servizi e l'operatività sul diversi territori.	

Per il Consiglio di Amministrazione
IL PRESIDENTE
Firmato: Mais Tamara

“La sottoscritta amministratrice Tamara Mais - ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle responsabilità penali di cui all'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci - dichiara la corrispondenza della copia del presente documento ai documenti conservati agli atti della società.”

TABELLA DI CORRELAZIONE

Bilancio sociale predisposto ai sensi dell'articolo 14 del D. Lgs. n.117/2017

Il presente bilancio sociale è stato redatto attraverso il supporto del modello ISCOOP. La presente tabella di correlazione vuole offrire un quadro sinottico di come il modello ISCOOP sia in compliance con le "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" emanate dal Ministero Del Lavoro e delle Politiche Sociali con il Decreto 4 luglio 2019 (GU n.186 del 9-8-2019).

Per ogni sotto-sezione e requisito richiesto dalle Linee guida (riportati nella prima colonna della tabella), vengono riportati gli indicatori qualitativi e quantitativi **OBBLIGATORI** del modello ISCOOP che rispondono a quel requisito indicando l'ambito, la sezione e il/gli indicatori specifici i cui rintracciare i dati (seconda colonna della tabella).

Il Modello Iscoop è stato elaborato per le imprese sociali cooperative distinte per: Cooperative sociali di tipo A (A); Cooperative sociali di tipo B (B); Cooperative sociali di tipo A+B (A+B); Consorzi (C); Imprese sociali cooperative (non coop.sociali) (IS); Consorzi di imprese sociali cooperative (non coop. sociali) (ISC).

Alcuni indicatori presenti nel modello sono comuni a tutte le tipologie, altri sono specifici solo per quella tipologia di impresa sociale cooperativa. Tali indicatori specifici e obbligatori, quando presenti in tabella, riportano la tipologia di impresa sociale cooperativa alla quale si riferiscono.

Per completezza si ribadisce che come indicato nelle Linee Guida: "Per gli enti di Terzo settore tenuti ex lege alla redazione, il bilancio sociale dovrà contenere almeno le informazioni di seguito indicate (...). In caso di omissione di una o più sotto-sezioni **l'ente sarà tenuto a illustrare** le ragioni che hanno condotto alla mancata esposizione dell'informazione"

LINEE GUIDA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE ai sensi dell'art. 14 comma 1 d.lgs. 117/2017 e, con riferimento alle imprese sociali, dell'art. 9 comma 2 d.lgs. 112/2017. (Gazzetta Ufficiale n. 186 del 9 agosto 2019)	Riferimento Modello ISCOOP. MODELLO DI BILANCIO SOCIALE PER LE IMPRESE SOCIALI COOPERATIVE SOCIALI
1) METODOLOGIA ADOTTATA PER LA REDAZIONE DEL BILANCIO SOCIALE	
Eventuali standard di rendicontazione utilizzati; Cambiamanti significativi di perimetro o metodi di misurazione rispetto al precedente periodo di rendicontazione; Altre informazioni utili a comprendere il processo e la metodologia di rendicontazione.	AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Nota Metodologica
2) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE	
Nome dell'ente; Codice Fiscale; Partita Iva; Forma giuridica e qualificazione ai sensi del Codice del Terzo settore; Indirizzo sede legale; Altre sedi; Aree territoriali di operatività; Valori e finalità perseguite (missione dell'ente); Attività statutarie individuate facendo riferimento all'art. 5 del d.lgs. 117/2017 e/o all'art. 2 del d.lgs. 112/2017 (oggetto sociale); evidenziare se il perimetro delle attività statutarie sia più ampio di quelle effettivamente realizzate, circostanziando le attività effettivamente svolte; Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale; Collegamenti con altri enti del terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...); Contesto di riferimento;	AMBITO: Identità SEZIONE: Presentazione e dati anagrafici INDICATORE: ● Ragione sociale ● C.F. ● P.IVA ● Forma giuridica ● Attività di interesse generale ex art. 2 del d.lgs. 112/2017 ● Descrizione attività svolta ● Principali attività svolte da statuto (A, B, A+B, C, ISC) ● Adesione a consorzi ● Adesione a reti ● Adesioni a gruppi ● Contesto di riferimento e territori ● Regioni ● Provincie SEZIONE: Sede Legale e Sede operativa SEZIONE: Mission, vision e valori INDICATORE: ● Mission, finalità, valori e principi della cooperativa
3) STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	
Consistenza e composizione della base sociale /associativa (se esistente)	AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE: ● Numero e Tipologia soci ● Focus Tipologia Soci ● Anzianità associativa ● Focus Soci persone fisiche (A, B, A+B, IS) ● Soci svantaggiati per tipologia svantaggio, genere, età, titolo di studio, nazionalità (B, A+B) ● Tipologia di cooperative consorziate (C, ISC) ● Elenco cooperative consorziate per territorio (C, ISC)

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi (indicando in ogni caso nominativi degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali, data di prima nomina, periodo per il quale rimangono in carica, nonché eventuali cariche o incarichi espressione di specifiche categorie di soci o associati); quando rilevante rispetto alle previsioni statutarie, approfondimento sugli aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione degli associati alla vita dell'ente;	AMBITO: Identità SEZIONE: Governance INDICATORE: ● Sistema di governo ● Organigramma ● Responsabilità e composizione del sistema di governo AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE: ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Sviluppo e valorizzazione dei soci INDICATORE: ● Vantaggi di essere socio
Mappatura dei principali stakeholder (personale, soci, finanziatori, clienti/utenti, fornitori, pubblica amministrazione, collettività) e modalità del loro coinvolgimento. In particolare, le imprese sociali (ad eccezione delle imprese sociali costituite nella forma di società cooperativa a mutualità prevalente e agli enti religiosi civilmente riconosciuti di cui all'articolo 1, comma 3 del d. lgs. 112/2017 "Revisione della disciplina in materia di impresa sociale") sono tenute a dar conto delle forme e modalità di coinvolgimento di lavoratori, utenti e altri soggetti direttamente interessati alle attività dell'impresa sociale realizzate ai sensi dell'art. 11 del d. lgs. 112/2017;	AMBITO: Identità SEZIONE: Mappa degli Stakeholder INDICATORE: Mappa categoria di stakeholder AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Coinvolgimento degli stakeholder INDICATORE: Attività di coinvolgimento degli stakeholder
4) PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	
Tipologie, consistenza e composizione del personale che ha effettivamente operato per l'ente (con esclusione quindi dei lavoratori distaccati presso altri enti, cd. "distaccati out") con una retribuzione (a carico dell'ente o di altri soggetti) o a titolo volontario comprendendo e distinguendo tutte le diverse componenti; Contratto di lavoro applicato ai dipendenti; Natura delle attività svolte dai volontari;	AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE: ● Numero Occupati ● Numero di occupati svantaggiati (B, A+B) ● Occupati soci e non soci ● Occupati svantaggiati soci e non soci (B, A+B) ● Politiche del lavoro e salute e sicurezza, contratti di lavoro applicati ● Tipologia di contratti di lavoro applicati ● Volontari e tirocinanti (svantaggiati e non)
Attività di formazione e valorizzazione realizzate;	AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE: ● Tipologia e ambiti corsi di formazione ● Ore medie di formazione per addetto
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari: emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati; rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente; in caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.	AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Occupazione: sviluppo e valorizzazione dei lavoratori INDICATORE: ● Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità erogate
5) OBIETTIVI E ATTIVITÀ	
informazioni qualitative e quantitative sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività, sui beneficiari diretti e indiretti, sugli output risultanti dalle attività poste in essere e, per quanto possibile, sugli effetti di conseguenza prodotti sui principali portatori di interessi. Se pertinenti possono essere inserite informazioni relative al possesso di certificazioni di qualità. Le attività devono essere esposte evidenziando la coerenza con le finalità dell'ente, il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati. Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni.	AMBITO: Sociale: Persone, obiettivi e attività SEZIONE: Qualità dei servizi INDICATORE: ● Attività e qualità di servizi ● Utenti per tipologia di servizio (A, A+B) ● Percorsi di inserimento lavorativo (B, A+B) SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE: ● Ricadute sull'occupazione territoriale ● Rapporto con la collettività ● Rapporto con la Pubblica Amministrazione

	AMBITO: Obiettivi di miglioramento SEZIONE: Obiettivi di miglioramento strategici INDICATORE: ● Obiettivi di miglioramento strategici SEZIONE: Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale INDICATORE: ● Obiettivi di miglioramento rendicontazione sociale
6) SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA	
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati; specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi; finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse; segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi	AMBITO: Situazione economico-finanziaria SEZIONE: Attività e obiettivi economico-finanziari INDICATORE: ● Situazione economica, finanziaria e patrimoniale ● Attivo patrimoniale, patrimonio proprio, utile di esercizio ● Valore della produzione ● Composizione del valore della produzione ● Fatturato per servizio (ex attività di interesse generale ex art. 2 del D.Lgs. 112/2017)
7) ALTRE INFORMAZIONI	
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale; Informazioni di tipo ambientale, se rilevanti con riferimento alle attività dell'ente: tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte; politiche e modalità di gestione di tali impatti; indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi; nel caso delle imprese sociali che operano nei settori sanitario, agricolo, ecc. in considerazione del maggior livello di rischi ambientali connessi, potrebbe essere opportuno enucleare un punto specifico ("Informazioni ambientali") prima delle "altre informazioni", per trattare l'argomento con un maggior livello di approfondimento; Altre informazioni di natura non finanziaria, inerenti gli aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc. Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti, principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni.	AMBITO: Parte Introduttiva INDICATORE: Introduzione AMBITO: Sociale: persone, obiettivi e attività SEZIONE: Impatti sull'attività INDICATORE: Impatti ambientali AMBITO: Responsabilità sociale e ambientale SEZIONE: Responsabilità sociale e ambientale INDICATORE: ● Buone pratiche ● Partnership, collaborazioni con altre organizzazioni AMBITO: Identità SEZIONE: Partecipazione INDICATORE: ● Vita associativa ● Numero aventi diritto di voto ● N. di assemblee svolte nel periodo di rendicontazione

Per il Consiglio di Amministrazione
IL PRESIDENTE
Firmato: Mais Tamara

“La sottoscritta amministratrice Tamara Mais - ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000 e consapevole delle responsabilità penali di cui all'articolo 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci - dichiara la corrispondenza della copia del presente documento ai documenti conservati agli atti della società.”